



COMUNE DI BRESCIA

settore Amministrativo e innovazione sociale

Determinazione dirigenziale n. 1398 - 30/05/2018

OGGETTO: INDIZIONE PROCEDURA INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI DEI VOUCHER PER LA FREQUENZA DI INIZIATIVE ED ATTIVITÀ ESTIVE DA PARTE DI MINORI CON DISABILITÀ. APPROVAZIONE BANDO.

Il Responsabile della struttura
"SETTORE AMMINISTRATIVO E INNOVAZIONE SOCIALE"

Premesso:

- che con deliberazione della Giunta comunale 17 aprile 2018 n. 259 sono stati approvati i requisiti e la procedura per l'istituzione dell'Albo dei partner per attività estive educative, ricreative, animative e sportive in favore di minori con disabilità, residenti nel Comune di Brescia, di età compresa tra gli 11 ed i 17 anni, per il periodo 2018 - 2020;
- che con il medesimo provvedimento è stato disposto che il Comune di Brescia si assume l'impegno di erogare, a seguito di istanza e di verifica delle condizioni di disabilità, un voucher settimanale alle famiglie di € 500,00 per assistenza ai minori adolescenti disabili di età compresa tra gli 11 ed i 17 anni, e sino ad un massimo di € 1.500,00, precisando che non sono comprese nel voucher le spese per l'iscrizione, il pasto, il trasporto e le eventuali altre spese connesse con la frequenza e le attività (gite, attrezzatura e vestiario specifici, materiali di consumo, ecc.), che sono onere esclusivo e totale della famiglia;

Ravvisata la necessità di avviare la procedura per la raccolta delle domande di fruizione dei voucher, approvando l'avviso pubblico con i relativi allegati di seguito specificati:

- copia della deliberazione G.C. in data 17 aprile 2018 n. 259;
- allegato A) - avviso;
- allegato B) - modello domanda;

Dato atto:

- che con la deliberazione della Giunta comunale citata è stata prenotata la spesa per la realizzazione del progetto;
- che il Responsabile del procedimento per l'espletamento dell'avviso pubblico in oggetto è il Responsabile del Settore Amministrativo ed Innovazione Sociale;

- che successivamente al termine stabilito nell'avviso per la presentazione delle domande sarà nominata una commissione tecnica per la valutazione delle stesse e la formazione di apposita graduatoria delle domande ammesse al beneficio";
- che detta commissione sarà composta dal Responsabile del Settore Servizi Sociali o suo delegato, in qualità di presidente, e da due dipendenti esperti in materie sociali;
- che sulla base della proposta formulata dalla commissione il responsabile del procedimento prenderà atto della graduatoria dei soggetti beneficiari con specifico atto dirigenziale;

Dato atto altresì che la disciplina e la procedura per l'espletamento del bando sono descritte nel bando stesso, come integrato dagli altri allegati sopra richiamati;

Visto l'art. 76 dello Statuto del Comune;

d e t e r m i n a

- a) di indire, per le motivazioni di cui in premessa, una procedura per l'individuazione dei beneficiari di voucher per la frequenza di iniziative ed attività estive da parte di minori con disabilità di età compresa tra gli 11 ed i 17 anni, finalizzata alla formazione di specifica graduatoria;
- b) di approvare l' allegato A) - avviso e l'allegato B) - modello domanda;
- c) di richiamare integralmente quanto in premessa indicato, in relazione alla procedura per la formazione della graduatoria dei beneficiari;
- d) di dare comunicazione della presente determinazione mediante elenco ai Capigruppo consiliari e di metterla a disposizione dei Consiglieri presso la Segreteria Generale;
- e) di comunicarla alla Giunta comunale.

Il Responsabile
MOLGORA MASSIMO / Poste Italiane
S.p.A.



COMUNE DI BRESCIA

**AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER A SUPPORTO
DELLA FREQUENZA DA PARTE DI MINORI CON DISABILITÀ AD INIZIATIVE ED
ATTIVITÀ ESTIVE REALIZZATE DA ENTI ED ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO**

Brescia 24 maggio 2018,

Il Comune di Brescia, in esecuzione della D.G.C. n. 259 del 17/04/2018 avente ad oggetto **Area Servizi alla Persona. Settore Amministrativo e Innovazione Sociale. Requisiti e procedura per l'istituzione dell'Albo dei Partner per attività estive educative, ricreative, animative e sportive per persone disabili. Periodo 2018 – 2020.**

avvisa

che **dal 15 giugno 2018 al 22 giugno 2018** è possibile presentare la domanda per accedere alla provvidenza di **Buoni servizi (voucher) finalizzati a sostenere la frequenza di attività estive da parte di minori con disabilità di età compresa tra gli 11 ed i 17 anni presso Enti ed Associazioni inseriti nell'elenco specifico che propongono attività estive ricreative, educative, sportive.**

<u>La somma disponibile per i benefici in parola è pari ad €. 40.000,00, corrispondente a n. 80 voucher di €. 500,00.</u>

Il beneficio sarà erogato solo ad esito positivo della valutazione della domanda e successiva validazione della graduatoria dei richiedenti e previa verifica della partecipazione effettiva alle attività estive per le quali il voucher è stato richiesto.

REQUISITI RICHIESTI per l'accesso al VOUCHER:

- essere residenti nel Comune di Brescia;
- essere persona con disabilità ai sensi dell'art. 3 della legge 104/92;
- avere, nella Diagnosi Funzionale, richiesta di "assistenza specialistica";
- avere età tra gli 11 e i 17 anni alla data di presentazione della domanda;
- aver frequentato nell'anno scolastico 2017/18 una classe della scuola secondaria di I° o di II° grado;
- avere un ISEE familiare uguale o inferiore a euro 35.000,00.

INCOMPATIBILITÀ:

I voucher di cui al presente Avviso sono incompatibili con:

- Misura B1 FNA;
- Misura B2 FNA "Sostegno al caregiver familiare di minori disabili";
- Frequenza con assistenza individualizzata ad attività estive promosse e realizzate dalle Parrocchie cittadine;
- Collocamento in Comunità Minori e/o in altre strutture residenziali per minori.

MOTIVI DI ESCLUSIONE:

- dichiarazioni mendaci;
- domanda incompleta.

VOUCHER: QUANTIFICAZIONE E DESCRIZIONE:

Sono complessivamente disponibili n. 80 voucher del valore unitario di euro 500,00.

Ogni richiedente può avere accesso ad un numero massimo di 3 voucher.

Il voucher, del valore di euro 500, si intende indicativamente a supporto della frequenza di n. 1 settimana a tempo pieno o di n.2 settimane part time e comunque per non meno di n.36 ore complessive in caso si scelgano diverse articolazioni orarie.

Il voucher è finalizzato a garantire **l'assistenza e/o** l'affiancamento educativo individualizzato necessari al minore per la frequenza dell'iniziativa estiva scelta.

MODALITÀ DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DEGLI AVENTI DIRITTO:

La graduatoria verrà redatta solo qualora alla data di chiusura del presente Avviso le domande ammissibili presentate siano eccedenti il numero dei voucher disponibili.

L'eventuale graduatoria per l'ammissione al beneficio è determinata sulla base dei seguenti criteri:

a) relativamente al nucleo familiare:

- adulti presenti nel nucleo: punti 5 per ogni adulto lavoratore, punti 1 per ogni adulto non lavoratore;
- Minori presenti nel nucleo: punti 3 per ogni minore;
- Disabili presenti nel nucleo: punti 3 per ogni disabile presente nel nucleo.



COMUNE DI BRESCIA

b) relativamente al minore beneficiario dell'intervento:

- Situazioni di gravità ai sensi dell'art. 3 comma 3 Legge 104/92: punti 2.

In caso di parità del punteggio come sopra calcolato, verrà utilizzato il valore I.S.E.E. in ordine crescente.

Le domande presentate oltre i termini verranno valutate ed accolte in ordine cronologico ed ammesse anche parzialmente fino ad esaurimento dei voucher disponibili.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

La domanda per ottenere il voucher deve essere presentata entro e non oltre le ore 12.00 del **22 giugno 2018** utilizzando il modulo allegato al presente Avviso, firmato in ogni sua parte e corredato da:

- fotocopia di un documento d'identità valido del genitore richiedente;
- fotocopia del documento di identità valido del minore per cui è richiesto il beneficio;
- attestazione ISEE ordinaria in corso di validità;
- diagnosi funzionale relativa al beneficiario;
- documento attestante lo stato di disabilità grave ai sensi dell'art. 3 comma 3 L.104/92 (solo per chi lo possiede).

Il modulo di presentazione della domanda è disponibile presso:

Le sedi dei Servizi Sociali Territoriali negli orari di apertura delle stesse:

Servizio Sociale Territoriale Nord – Via Gadola 16 – Tel. 030 2978019

Servizio Sociale Territoriale Sud – via Micheli, 8 – Tel. 030 2978066

Servizio Sociale Territoriale Est – Corso Bazoli, 7 – Tel. 030 2977089

Servizio Sociale Territoriale Ovest – Via Paganini 1 – Tel. 030 3732230

Servizio Sociale Territoriale Centro – Via della Rocca 16/a – Tel. 030 2977445

Gli Enti e Associazioni inseriti nell'elenco sono in via di definizione.

La domanda può essere consegnata:

- Personalmente presso la sede del Settore Amministrativo ed Innovazione sociale – Area Servizi alla persona – Piazzale della Repubblica 1 - 25126 Brescia;

- per raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo: Comune di Brescia Settore Amministrativo e Innovazione sociale – Area Servizi alla persona – Piazzale della Repubblica 1 - 25126 Brescia. In questo caso, ai fini del rispetto dei termini, faranno fede la data e l'ora di presentazione all'Ufficio postale;
- per posta elettronica certificata in copia formato PDF, o con firma elettronica certificata, all'indirizzo: servizisociali@pec.comune.brescia.it

MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL VOUCHER

L'erogazione del voucher sarà effettuata in unica soluzione entro il mese di ottobre 2018 previo invio della documentazione che verrà richiesta dal Comune di Brescia.

Il soggetto richiedente, ha l'obbligo di comunicare al Comune di Brescia ogni variazione che comporti il venir meno del diritto al beneficio.

Le risorse disponibili a seguito di rinuncia/ decadenza dal diritto di un beneficiario sono utilizzate per l'erogazione del voucher a favore dell'eventuale primo escluso nella graduatoria.

Il Comune di Brescia effettuerà i controlli necessari alla verifica della veridicità dei dati autocertificati e della permanenza dei requisiti che hanno determinato il beneficio.

In caso di verificata situazione debitoria con l'Amministrazione Comunale, previa analisi della singola situazione, potrà essere applicata una detrazione dell'importo spettante a copertura e fino a concorrenza del debito salvaguardando comunque la possibilità di una settimana di frequenza alle attività estive.

MODALITÀ DI CONTROLLO DELLE DOMANDE PRESENTATE:

L'autocertificazione presentata per l'ottenimento del presente voucher potrà essere soggetta a controllo anche dopo l'ammissione al beneficio. In caso di dichiarazione non veritiera sarà chiesto il rimborso del voucher erogato, ferma restando la responsabilità penale per falsità in atti e dichiarazione mendace, come previsto dal DPR 445/2000.

Per qualsiasi chiarimento o necessità di assistenza nella compilazione della domanda è possibile rivolgersi ai Servizi Sociali Territoriali del territorio di residenza negli orari di apertura. L'istruttoria e l'erogazione del beneficio sono affidate al Settore Amministrativo ed Innovazione sociale.



COMUNE DI BRESCIA

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In relazione ai dati personali (riferiti a “persona fisica”) trattati da parte del Settore Amministrativo e Innovazione Sociale, ai sensi degli artt.13-14 del Reg. UE si informa che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di _Brescia – Settore Amministrativo ed Innovazione sociale, con sede in piazzale della Repubblica n. 1;
- i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente avviso;
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici;
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;
- vengono trattati i dati indicati nell'avviso;
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone;
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti;
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
- il mancato conferimento dei dati al Comune possono comportare l'impossibilità alla partecipazione all'avviso;
- il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;
- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy;

la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

Responsabile del Settore
Amministrativo ed Innovazione Sociale
Dott. Massimo Molgora

