



COMUNE DI BRESCIA

UdS Programmazione, progettazione sociale e supporto specialistico

Determinazione dirigenziale n. 767 - **25/03/2022**

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISI PER L'ASSEGNAZIONE DI BUONI SOCIALI DESTINATI AL SOSTEGNO DELLE PERSONE IN CONDIZIONI DI DISABILITA' GRAVE E DI NON AUTOSUFFICIENZA NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE 1-BRESCIA (MISURA B2-FNA 2021-ESERCIZIO 2022)

Il Responsabile della struttura
"UDS PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE SOCIALE E SUPPORTO
SPECIALISTICO"

Premesso che Regione Lombardia:

- ha approvato in data 21.12.2021 la D.G.R. n. XI/5791 avente ad oggetto "Programma Operativo Regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità di cui al fondo per le non autosufficienze triennio 2019-2021 - annualità 2021 esercizio 2022";
- ha assegnato, con decreto della Direzione Generale Famiglia, Solidarietà sociale, Disabilità e Pari opportunità n. 548 del 24.1.2022, all'Ambito territoriale 1-Brescia, quale fondo per le non autosufficienze 2021 - Misura B2 - a valere sull'esercizio 2022, complessivi € 571.373,00;
- ha assegnato, con decreto della Direzione Generale Famiglia, Solidarietà sociale, Disabilità e Pari opportunità n. 2615 dell'1.3.2022, all'Ambito territoriale 1-Brescia, quali risorse le non autosufficienze 2021 - Misura B2 - a valere sull'esercizio 2022, complessivi € 102.704,00;

Ricordato che il Comune di Brescia è l'Ente capofila dell'Ambito territoriale 1-Brescia;

Preso atto che l'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito territoriale 1 - Brescia, nella seduta del 21.3.2022:

- ha approvato il piano di utilizzo del Fondo, che prevede l'erogazione di buoni a sostegno della non autosufficienze di diverse tipologie, da erogare in base ai criteri individuati e descritti nei singoli Avvisi;

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale firmato digitalmente da SILVIA BONIZZONI e stampato il giorno 18/05/2022 da Pasotti Andrea.

- ha preso atto del finanziamento complessivo di € 674.077,00 assegnando al Comune di Brescia complessivi € 658.741,00 e al Comune di Collebeato € 15.336,00;

Ritenuto necessario, al fine di consentire la fruizione da parte dei cittadini della misura in oggetto, predisporre, per ogni singola tipologia di buono, un avviso specifico, provvedere alla loro pubblicazione e procedere alla raccolta delle istanze presentate dai cittadini;

Visti gli allegati avvisi per l'erogazione dei buoni finalizzati ai seguenti interventi:

- buoni a sostegno dell'assistenza e cura delle persone disabili adulte;
- buoni a sostegno dell'assistenza e cura garantita ad anziani;
- assegno per l'autonomia per disabili adulti (ex buoni a sostegno di progetti di vita indipendente);
- buoni a sostegno del caregiver familiare di minori disabili;

Dato atto che l'erogazione avverrà sulla base dei requisiti e secondo le modalità indicate nei singoli avvisi allegati, facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto, altresì, che il Comune di Brescia utilizzerà inoltre € 43.705,68, così determinati:

- € 41.280,68 costituiti dall'economia di spesa relativa al Fondo non autosufficienza 2020 esercizio 2021;
- € 2.425,00 derivanti dalle somme relative alle restituzioni dei contributi non dovuti da parte dei cittadini;

Preso atto che parte delle restituzioni dei contributi non dovuti suddetti, pari a € 1.725,00, sono già stati incassati con reversali n. 16453/2021, 3305/2022 e 2154/2022;

Considerato che si rende necessario:

- accertare in entrata l'importo complessivo di € 674.077,00 quale finanziamento "Fondo non autosufficienza" assegnato da Regione Lombardia;
- accertare in entrata l'importo di € 700,00 quale restituzione di contributi non dovuti;
- prenotare la spesa relativa alle erogazioni previste per la somma complessiva di € 702.446,68;
- prenotare la spesa di € 15.336,00 quale quota di spettanza del Fondo Non Autosufficienza del Comune di Collebeato;

Ritenuto di procedere con la pubblicità degli Avvisi pubblici, di cui agli allegati schemi, con le seguenti modalità:

- pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune;
- pubblicazione nella home page del sito internet del Comune, alla voce "On line-Servizi Sociali", per 30 giorni;
- pubblicazione sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione bandi di gara e contratti;

Visti:

- il comma 3, lettera d), dell'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 76 dello Statuto del Comune;

d e t e r m i n a

- a) di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, gli allegati avvisi per l'erogazione di buoni sociali destinati al sostegno delle persone in condizioni di disabilità grave e di non autosufficienza;
- b) di accertare il contributo di € 674.077,00 e la somma di € 700,00 quale restituzione di contributi non dovuti, per complessivi € 674.777,00, come da allegato finanziario;
- c) di dare atto che la somma di € 1.725,00 quale quota derivante dalla restituzione di contributi non dovuti, risulta già accertata come da allegato finanziario;
- d) di prenotare la spesa complessiva di € 717.782,68, di cui € 702.446,68 quale quota del Comune di Brescia e € 15.336,00 quale quota di spettanza del Comune di Collebeato, come da allegato finanziario;
- e) di rilevare l'economia di spesa di € 41.280,68 riferita al Fondo non autosufficienza 2020 esercizio 2021, come da allegato finanziario;
- f) di dare comunicazione della presente determinazione mediante elenco ai Capigruppo consiliari e di metterla a disposizione dei Consiglieri presso la Segreteria Generale;
- g) di comunicarla alla Giunta Comunale.

La responsabile
SILVIA BONIZZONI / ArubaPEC
S.p.A.

**COMUNE DI BRESCIA****Settore Bilancio e Ragioneria**Determinazione dirigenziale n. **767** - 25/03/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISI PER L'ASSEGNAZIONE DI BUONI SOCIALI DESTINATI AL SOSTEGNO DELLE PERSONE IN CONDIZIONI DI DISABILITA' GRAVE E DI NON AUTOSUFFICIENZA NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE 1-BRESCIA (MISURA B2-FNA 2021-ESERCIZIO 2022)

La Responsabile del Settore Bilancio e Ragioneria

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 - comma 7 - del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Soggetto	Importo	U - E	Miss.-Prog. -Tit.- Macr.Agg Tit.-Tip.- Categ.	Bilancio	Capitolo/ Articolo	Numero Impegno/Prenotazione Numero Accertamento	Codice Conto Finanziario
DIVERSI	- 17.979,32	U	12.02.1.04	2022	096250/000	IMP 2899/1	U.1.04.02.02.999
DIVERSI	- 23.301,36	U	12.02.1.04	2022	096250/000	IMP 435/1	U.1.04.02.02.999
DIVERSI	527.441,26	U	12.02.1.04	2022	096250/000	prIMP 4067	U.1.04.02.02.999
DIVERSI	175.005,42	U	12.02.1.04	2023	096250/000	prIMP 521	U.1.04.02.02.999
COLLEBEATO	15.336,00	U	12.02.1.04	2022	098101/142	prIMP 4068	U.1.04.01.02.003
REGIONE LOMBARDIA	674.077,00	E	2.101.02	2022	003737/000	ACC 431/1	E.2.01.01.02.999
DIVERSI	875,00	E	3.500.02	2022	012910/000	ACC 418/1	E.3.05.02.03.000
DIVERSI	700,00	E	3.500.02	2022	012910/000	ACC 430/1	E.3.05.02.03.000

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale firmato digitalmente da SILVIA BONIZZONI e stampato il giorno 18/05/2022 da Pasotti Andrea.

Soggetto	Importo	U — E	Miss.-Prog. -Tit.- Macr.Agg Tit.-Tip.- Categ.	Bilancio	Capitolo/ Articolo	Numero Impegno/Prenotazione Numero Accertamento	Codice Conto Finanziario
DIVERSI	425,00	E	3.500.02	2022	012910/000	ACC 352/1	E.3.05.02.03.000
DIVERSI	425,00	E	3.500.02	2021	012910/000	ACC 1252/1	E.3.05.02.03.000

Brescia, 26/03/2022

La responsabile
dott.ssa PAOLA LORENZINI / ArubaPEC
S.p.A.



COMUNE DI BRESCIA

Certificato di fine esposizione

Determinazione dirigenziale n. 767 - 25/03/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISI PER L'ASSEGNAZIONE DI BUONI SOCIALI DESTINATI AL SOSTEGNO DELLE PERSONE IN CONDIZIONI DI DISABILITA' GRAVE E DI NON AUTOSUFFICIENZA NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE 1-BRESCIA (MISURA B2-FNA 2021-ESERCIZIO 2022)

Si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio il 26/03/2022 e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi (art.76, comma 3° dello Statuto del Comune).

Brescia, 11/04/2022

Il Segretario Generale
CARMELINA BARILLA / ArubaPEC S.p.A.



**AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI BUONI A SOSTEGNO DELL'ASSISTENZA
E CURA DELLE PERSONE ADULTE CON DISABILITA'
(Fondo non autosufficienze 2021) MISURA B2 ESERCIZIO 2022**

Il Comune di Brescia, in applicazione della D.G.R. n. XI / 5791 del 21/12/2021 relativa al programma operativo regionale in materia di gravi e gravissime disabilità di cui al Fondo Nazionale non autosufficienza anno 2021, ha approvato, con Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____, l'erogazione per l'ESERCIZIO 2022 di buoni a sostegno della domiciliarità, assistenza, cura a favore di adulti con disabilità grave, secondo le seguenti tipologie:

1. buono a sostegno dell'assistenza e cura, garantita da personale dedicato regolarmente impiegato o acquisito tramite soggetto terzo, di persone adulte con disabilità di età compresa tra i 18 e i 64 anni. Valore mensile del buono massimo € 400,00, erogabile per 12 mensilità;
2. buono a sostegno del caregiver familiare convivente di persone adulte con disabilità di età compresa tra i 18 e i 64 anni, valore mensile massimo € 300,00 erogabile per a 12 mensilità.

Il beneficio sarà erogato solo ad esito positivo della valutazione multidimensionale e definizione del progetto individuale.

REQUISITI RICHIESTI PER OTTENERE I BUONI:

1. **Buono a sostegno dell'assistenza e cura, garantita da personale dedicato regolarmente impiegato o acquisito tramite soggetto terzo, di persone adulte con disabilità di età compresa tra i 18 e i 64 anni**

Per ottenere il buono è necessario:

- essere residenti nel Comune di Brescia;
- avere un'età compresa tra i 18 e i 64 anni alla data di presentazione della domanda;
- essere persone con disabilità in condizione di gravità ai sensi del comma 3 dell'art. 3 della legge n. 104/92 e/o titolari dell'indennità di accompagnamento di cui alla legge n.18/1980. Qualora l'interessato sia in attesa dell'esito per l'accertamento dello stato di gravità art. 3 c.3 Legge n. 104/1992, la domanda di accesso al presente beneficio può essere effettuata allegando copia dell'istanza presentata all'INPS. In caso di riconoscimento dello stato di gravità il beneficio verrà erogato in presenza di risorse, con il primo scorrimento utile della graduatoria;
- essere assistiti a domicilio in maniera continuativa da personale impiegato o acquisito tramite soggetto terzo, per almeno 20 ore settimanali;
- avere un valore ISEE SOCIO SANITARIO con valore uguale o inferiore a 25.000 euro annui;

Domande accoglibili: n. 15

2. **Buono a sostegno del caregiver familiare di persone adulte con disabilità. Valore mensile massimo € 300,00, erogabile per 12 mensilità**

Per ottenere il buono è necessario:

- essere residenti nel Comune di Brescia;
- avere un'età compresa tra i 18 e i 64 anni alla data di presentazione della domanda;
- essere persone con disabilità in condizione di gravità ai sensi del comma 3 dell'art. 3 della legge

CONSULENZA DI LEGGE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni; di originale digitale firmato digitalmente da SIL VIA BONIZZONI e stampato il giorno 18/05/2022 da Pasotti Andrea.

n. 104/92 e/o titolari dell'indennità di accompagnamento di cui alla legge n.18/1980.

Qualora l'interessato sia in attesa dell'esito per l'accertamento dello stato di gravità art. 3 c.3 Legge n. 104/1992, la domanda di accesso al presente beneficio può essere effettuata allegando copia dell'istanza presentata all'INPS. In caso di riconoscimento dello stato di gravità il beneficio verrà erogato in presenza di risorse, con il primo scorrimento utile della graduatoria;

- essere assistiti a domicilio in maniera continuativa da caregiver familiare convivente con stessa residenza anagrafica – oppure medesimo numero civico o civico compreso tra i 3 numeri precedenti o successivi.
- avere un valore ISEE con valore uguale o inferiore a 25.000,00 Euro annui.

Domande accoglibili: n. 56

MODALITA' DI FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DEGLI AVENTI DIRITTO:

- Si procederà alla formazione della graduatoria, solo nel caso che le domande raccolte entro i termini stabiliti dal presente bando, ritenute idonee e ammissibili, siano superiori al numero delle domande accoglibili indicato nel precedente punto, per ciascuna tipologia di buono;
- Le graduatorie saranno effettuate sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi:

Graduatoria buono a sostegno dell'assistenza e cura garantita da personale dedicato regolarmente impiegato o acquisito tramite soggetto terzo a persone adulte con disabilità di età compresa tra i 18 e i 64 anni:

	Criteri	Punteggi
a	Persona in condizione di gravità comma 3 art. 3 Legge 104/92 e titolare dell'indennità di accompagnamento Legge 18/1980	2 punti
b	persone che beneficiano di interventi o di sostegni integrativi di carattere assistenziale erogati da Enti Pubblici o privati o da Enti previdenziali (es. INPS/Home care premium, Legge 112 – PROVI REDD AUTONOMIA e altro	- 2 punti
c	persone frequentanti Servizi Diurni (CDD, CSE, SFA SDI di gruppo o individuali)	- 5 punti
d	valore ISEE (inversamente proporzionale: ISEE zero = 6 punti; ISEE 25.000 = 0 punti);	Max 6 punti
e	personale assunto o acquisito tramite soggetto terzo a 25 o più ore settimanali	1 punto
f	persone già beneficiarie della Misura B2 annualità 2021 per la medesima tipologia	10 punti

Graduatoria buono a sostegno del caregiver familiare di persone adulte con disabilità, di età compresa tra i 18 e i 64 anni

	Criteri	Punteggi
a	Persona in condizione di gravità comma 3 art. 3 Legge 104/92 e titolare dell'indennità di accompagnamento Legge 18/1980	2 punti
b	persone che beneficiano di interventi o di sostegni integrativi di carattere assistenziale erogati da Enti Pubblici o privati o da Enti previdenziali (es. INPS/Home care premium, Legge 112 – PROVI, Reddito AUTONOMIA e altro	-2 punti
c	persone frequentanti Servizi Diurni (CDD, CSE, SFA, SDI di gruppo/individuali)	-5 punti
d	valore ISEE (inversamente proporzionale: ISEE zero = 6 punti; ISEE 25.000 = 0 punti);	max 6 punti
e	persone già beneficiarie della Misura B2 annualità 2021 per la medesima tipologia	2 punti

In caso di parità di punteggio nella formazione delle graduatorie verrà preso in considerazione l'ordine di presentazione della domanda (data, ora e ID domanda).

Le domande pervenute entro i termini, idonee ma non accoglibili, saranno poste in una lista d'attesa unica denominata "richiedenti Misura B2 FNA **entro** i termini", stilata secondo l'ordine cronologico di presentazione (data, ora e n. ID. domanda).

Le domande idonee pervenute **oltre** i termini del presente avviso e comunque non oltre il 31.10.2022 verranno poste in un'unica lista d'attesa denominata "Richiedenti Misura B2 FNA fuori termine", in ordine cronologico di presentazione (data, ora e n. ID. domanda).

L'eventuale scorrimento delle liste d'attesa sarà effettuato solo in presenza di disponibilità di risorse nei mesi di: luglio 2022, settembre 2022 e novembre 2022, dando priorità alla lista d'attesa denominata "Richiedenti Misura B2 FNA entro i termini".

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL BUONO - OBBLIGHI - CONTROLLI:

Il Buono verrà erogato solo a seguito di condivisione e sottoscrizione del Progetto Individualizzato.

- Per le persone ammesse al beneficio sarà erogato dalla data di approvazione della graduatoria, in soluzioni mensili per un massimo di 12 mensilità;
- Per le persone idonee e poste in lista d'attesa, il buono sarà erogato dalla data di approvazione dello scorrimento delle liste d'attesa;
- L'erogazione del buono per l'anno 2022 sarà effettuata entro il giorno 30 di ogni mese;
- La prima erogazione sarà effettuata a seguito di definizione del progetto individuale e comprenderà le mensilità a far corso dalla data di approvazione della graduatoria.

N.B.: nel caso il beneficiario compisse il 65esimo anno di età durante il corrente anno e comunque dopo l'inizio dell'erogazione del beneficio, lo stesso verrà erogato fino al periodo indicato nella comunicazione di ammissione al beneficio stesso, salvo quanto previsto al paragrafo SOSPENSIONE.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale
firmato digitalmente da SILVIA BONIZZONI e stampato il giorno 18/05/2022 da Pasotti Andrea.

Obblighi e controlli per i beneficiari del buono a sostegno della domiciliarità, assistenza e cura di persone adulte con disabilità, con assistente personale dedicato regolarmente impiegato e/o acquisito tramite soggetto terzo:

- **entro il 15.7.2022** è richiesto inoltro di copia del pagamento effettuato dei contributi INPS versati alla scadenza stabilita per il secondo trimestre 2022 (10/07/2022), e copia delle buste paghe dei mesi di aprile maggio e giugno 2022 del personale assunto;
- **entro il 15.10.2022** è richiesto inoltro di copia del pagamento effettuato dei contributi INPS versati alla scadenza stabilita per il terzo trimestre 2022 (10/10/2022), e copia delle buste paghe dei mesi di luglio agosto settembre 2022 del personale assunto;
- **entro il 15.01.2023** è richiesto inoltro di copia del pagamento effettuato di contributi INPS versati alla scadenza stabilita per il quarto trimestre 2022 (10/01/2023), e copia delle buste paghe dei mesi di ottobre novembre e dicembre 2022 del personale assunto;
- **entro il 15.04.2023** è richiesto inoltro di copia del pagamento effettuato di contributi INPS versati alla scadenza stabilita per il primo trimestre 2023 (10/04/2023), e copia delle buste paghe dei mesi di gennaio – febbraio - marzo 2023 del personale assunto.

In caso di mancato inoltro della documentazione richiesta, alle scadenze indicate si procederà alla sospensione dell'erogazione del buono mensile.

Obblighi per tutti i beneficiari

Il beneficiario/soggetto richiedente, ha l'obbligo di comunicare al Comune di Brescia ogni variazione che comporti il venir meno del diritto al buono. In tal caso il beneficio decade dal primo giorno del mese successivo a quello in cui vengono meno le condizioni che hanno determinato il diritto all'assegnazione.

Controlli:

Il Comune di Brescia effettuerà tutti i controlli necessari alla verifica della veridicità dei dati autocertificati e della permanenza dei requisiti che hanno determinato il beneficio.

COMPATIBILITA' - INCOMPATIBILITA' Misura B2

Testo integrale allegato B 2.2 paragrafo 7 della DGR ° XI / 5791 Seduta del 21/12/2021

L'erogazione del Buono Misura B2 è **compatibile** con:

- Interventi di assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata, Servizio di Assistenza Domiciliare;
- interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare;
- ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
- ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori per massimo 90 giorni;
- sostegni DOPO DI NOI *;
- Home Care Premium/INPS HCP con le prestazioni integrative**
- Bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex l. r. n. 15/2015*

*La somma degli importi riconosciuti con le diverse misure per il personale di assistenza regolarmente impiegato, non può comunque eccedere l'importo totale dei costi sostenuti per la relativa remunerazione.

**Le cosiddette prestazioni integrative previste da Home Care Premium/INPS sono incompatibili con il Voucher sociale

L'erogazione della Misura B2 è **incompatibile** con:

- I Voucher **anziani e disabili** (ex DGR N. 7487/2017 e DGR N. 2564/2019);
- accoglienza definitiva presso Unità d'offerta residenziali socio sanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS,

Copia cartacea di originale digitale

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale
informatizzato ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale

- Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- MISURA B1;
- ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- contributo da risorse progetti di vita indipendente - PRO.VI – per onere assistente personale regolarmente impiegato;
- presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018;
- Home Care Premium/INPS HCP con la prestazione prevalente.

LIMITAZIONI NELL'EROGAZIONE DEL BUONO:

Verranno effettuate le seguenti limitazioni:

- persona beneficiaria di sostegni pubblici con le medesime finalità: l'erogazione del presente buono avverrà per differenza, fino alla concorrenza dell'importo spettante;
- frequenza ai Servizi Diurni per disabili (CDD, CSE, SFA, SDI di gruppo o individuale) con compartecipazione comunale: decurtazione di € 100,00/mese.

Il godimento di uno dei benefici relativi ad interventi o buoni della Misura B2 annualità 2022 - Fondo Nazionale non autosufficienze, esclude la partecipazione ad altri benefici della Misura suddetta.

SOSPENSIONE DEL BUONO

Il buono verrà sospeso nel caso di ricovero temporaneo superiore a due mesi.

Il buono verrà definitivamente sospeso in caso di trasferimento della residenza in altro Comune o decesso del beneficiario, cessazione rapporto di lavoro del personale dedicato qualora non si proceda a nuova assunzione.

Attivazione di altro beneficio/misura incompatibile con il presente sostegno.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

La domanda per ottenere il buono deve essere presentata dalla data di pubblicazione del presente avviso _____ al _____, utilizzando apposito modulo digitale accedendo a: portaleservizi.comune.brescia.it > Servizi Sociali o al link diretto: <https://solidali.welfarex.it/ambito-di-brescia?6411>

SUPPORTO ALLA COMPILAZIONE

Dalla data di pubblicazione del presente avviso è possibile richiedere supporto alla compilazione della domanda on line contattando il Servizio Sociale Territoriale di residenza ai numeri e negli orari sotto indicati.

Dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00.

SST NORD	334.1007744
SST OVEST	334.1009476
SST CENTRO	030.2977445-030.2977447
SST SUD	339.2913159
SST EST	3341120627

► Allegati alla domanda

- **Attestazione ISEE 2022***: Alla domanda deve essere allegata l'attestazione ISEE Socio Sanitario in corso di validità. Per ISEE 2022 già consegnato al Comune di Brescia per altri interventi o per ISEE già richiesto all'INPS ma non ritirato, si veda modulo domanda;
- **Copia verbale*** che attesti condizione di gravità ai sensi del comma 3 dell'art. 3 della legge 104/92 **oppure** copia richiesta accertamento gravità inoltrata ad INPS ed in attesa di conclusione della procedura (nel caso l'esito dovrà essere comunicato tempestivamente al Comune di Brescia al fine

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale firmato digitalmente da SILVIA BONIZZONI e stampato il giorno 18/05/2022 da Pasotti Andrea.

di essere inserito nella graduatoria).

Qualora si tratti di verbale non definitivo deve essere prodotta copia dell'ultimo verbale con revisione in corso di validità;

- **e/o copia verbale *** che attesti titolarità dell'assegno di accompagnamento Legge n. 18/1980
Qualora si tratti di verbale non definitivo deve essere prodotta copia dell'ultimo verbale con revisione in corso di validità;
- **Solo per i richiedenti il buono per assistente personale dedicato: copia contratto** assistente personale, assunto e/o acquisito tramite soggetto terzo, per almeno 20 ore settimanali;
- **fotocopia** di un documento d'identità valido sia del richiedente che del beneficiario se non coincidenti;
- **Schede ADL, IADL, e TRIAGE ***.

* per la suddetta documentazione già consegnata per altri interventi o annualità precedenti Misura B2 vedi modulo domanda.

Allegati: è possibile fotografare i documenti da allegare alla domande, utilizzando l'immagine quale allegato richiesto.

INFORMAZIONI

1. Il presente Avviso è reperibile sul sito internet del Comune di Brescia;
2. Responsabile del procedimento: dott.ssa Silvia Bonizzoni;
3. L'istruttoria e l'erogazione del beneficio sono affidate al Settore Servizi Sociali.

TRATTAMENTO DATI

In relazione ai dati personali (riferiti a "persona fisica") trattati da parte dell'Unità di Staff Programmazione, Progettazione Sociale e supporto specialistico e dal Settore Servizi Sociali, si informano gli utenti che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1 - dato di contatto protocollo generale@pec.comune.brescia.it ;
- dato di contatto del responsabile della protezione dei dati RPD@comune.brescia.it ;
- il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la LTA Srl con sede a Roma in Via della Conciliazione n.10;
- dati personali ed il trattamento di dati "particolari" (ex sensibili) sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi fondamento di liceità dei trattamenti dei dati da parte degli uffici;
- il Comune NON si avvale, per il trattamento, di soggetti terzi quali responsabili del trattamento;
- gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori e necessari per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi;
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;
- vengono trattate le categorie di dati indicati per l'assegnazione di buoni a sostegno dell'assistenza e cura delle persone disabili, a valere sul Fondo Non Autosufficienza, e per tutte le attività utili alla conclusione del procedimento;
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone, nemmeno la profilazione, fatto salvo l'utilizzo dei cookies come specificato all'interno del sito internet del Comune
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa;
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
- il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione possono comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo e dell'erogazione del servizio;
- il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;

Prodotto e distribuito elettronicamente dal Comune di Brescia
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs 82/2005 e successive modificazioni di originale digitale
firmato digitalmente da SIL VIA BONIZZONI e stampato il giorno 18/05/2022 da Pasotti Andrea.

- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla cancellazione (ove i dati non siano corretti), alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy, alla portabilità dei dati entro i limiti ed alle condizioni specificate nel capo III del Reg. UE 2016/679
- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa, tenendo conto della tutela della riservatezza delle persone.

ALLEGATI:

- a) modello ADL;
- b) modello IADL;
- c) modello TRIAGE;

Brescia,

La Responsabile dell'Unità di Staff Programmazione
Progettazione Sociale e supporto specialistico
dott.ssa Silvia Bonizzoni

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale firmato digitalmente da SILVIA BONIZZONI e stampato il giorno 18/05/2022 da Pasotti Andrea.



AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI BUONI A SOSTEGNO DELL'ASSISTENZA E CURA GARANTITA AD ANZIANI
(Fondo non autosufficienze 2021) MISURA B2 ESERCIZIO 2022

Il Comune di Brescia, in applicazione della D.G.R. n. XI / 5791 del 21/12/2021 relativa al programma operativo regionale in materia di gravi e gravissime disabilità di cui al Fondo Nazionale non autosufficienza anno 2021, ha approvato, con Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____, l'erogazione per l'ESERCIZIO 2022 di buoni a sostegno della domiciliarità, assistenza, cura a favore di anziani con disabilità grave, secondo le seguenti tipologie:

1. buono a sostegno della domiciliarità, assistenza e cura di anziani non autosufficienti con assistente personale dedicato regolarmente impiegato o acquisito tramite soggetto terzo. Valore mensile del buono massimo € 400,00, erogabile per 12 mensilità.
2. buono a sostegno del caregiver familiare convivente di persone anziane, valore mensile € 150,00, erogabile per 12 mensilità.

Il beneficio sarà erogato solo ad esito positivo della valutazione multidimensionale e definizione del progetto individuale.

REQUISITI RICHIESTI PER OTTENERE I BUONI:

1. **Buono a sostegno della domiciliarità, assistenza e cura di anziani non autosufficienti con assistente personale dedicato regolarmente impiegato o acquisito tramite soggetto terzo**
 - essere residenti nel Comune di Brescia;
 - avere un'età pari o superiore a 65 anni alla data di presentazione della domanda
 - essere persone con disabilità in condizione di gravità ai sensi del comma 3 dell'art. 3 della legge n. 104/92 e/o titolari dell'indennità di accompagnamento di cui alla legge 18/1980.

Qualora l'interessato sia in attesa dell'esito per l'accertamento dello stato di gravità art. 3 c.3 Legge n. 104/1992, la domanda di accesso al presente beneficio può essere effettuata allegando copia dell'istanza presentata all'INPS. In caso di riconoscimento dello stato di gravità il beneficio verrà erogato in presenza di risorse, con il primo scorrimento utile della graduatoria;

 - essere assistiti a domicilio in maniera continuativa da personale impiegato o acquisito tramite soggetto terzo, per almeno 20 ore settimanali;
 - avere un ISEE SOCIO SANITARIO con valore uguale o inferiore a € 25.000,00 annui.

Domande accoglibili: n. 44

2. **Buono a sostegno del caregiver familiare convivente di persone anziane:**
 - essere residenti nel Comune di Brescia;
 - avere un'età pari o superiore a 80 anni alla data di presentazione della domanda
 - essere persone con disabilità in condizione di gravità ai sensi del comma 3 dell'art. 3 della legge n. 104/92 e/o titolari dell'indennità di accompagnamento di cui alla legge 18/1980.

Qualora l'interessato sia in attesa dell'esito per l'accertamento dello stato di gravità art. 3 c.3 Legge n. 104/1992, la domanda di accesso al presente beneficio può essere effettuata allegando copia dell'istanza

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Il presente documento è stato verificato ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 38/2013 e ha ricevuto il riconoscimento di autenticità digitale firmato digitalmente da SILVIA BONIZZONI e stampato il giorno 18/05/2022 da Pasotti Andrea.

presentata all'INPS. In caso di riconoscimento dello stato di gravità il beneficio verrà erogato in presenza di risorse, con il primo scorrimento utile della graduatoria;

- essere assistiti a domicilio in maniera continuativa da caregiver familiare convivente – oppure medesimo numero civico o civico compreso tra i 3 numeri precedenti o successivi;
- avere un ISEE SOCIO-SANITARIO con valore uguale o inferiore a € 25.000,00 annui;

Domande accoglibili: n. 30

MODALITA' DI FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DEGLI AVENTI DIRITTO:

Si procederà alla formazione della graduatoria, solo nel caso in cui le domande raccolte entro i termini previsti dal presente bando, ritenute idonee e ammissibili, siano superiori al numero delle domande accoglibili indicato nel precedente punto.

La graduatoria sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi:

1. Buono a sostegno della domiciliarità, assistenza e cura di anziani non autosufficienti con assistente personale dedicato regolarmente impiegato o acquisito tramite soggetto terzo

	Criteri	punteggi
a	Persona in condizione di gravità comma 3 art. 3 Legge 104/92 e titolare dell'indennità di accompagnamento Legge n. 18/1980	2 punti
b	persone che beneficino di interventi o di sostegni integrativi di carattere assistenziale erogati da Enti Pubblici o privati o da Enti previdenziali (es. INPS/Home care premium)	- 3 punti
c	valori ISEE (inversamente proporzionale: ISEE zero = 6 punti ; ISEE 25.000 = 0 punti)	Max 6 punti
d	personale impiegato o acquisito tramite soggetto terzo a 25 o più ore settimanali	1 punto
e	persone già beneficiarie della Misura B2 annualità 2021 per la medesima tipologia	10 punti

2. Buono a sostegno del caregiver familiare convivente di persone anziane.

	Criteri	punteggi
a	Persona in condizione di gravità comma 3 art. 3 Legge 104/92 e titolare dell'indennità di accompagnamento Legge n. 18/1980	2 punti
b	persone che beneficino di interventi o di sostegni integrativi di carattere assistenziale erogati da Enti Pubblici o privati o da Enti previdenziali (es. INPS/Home care premium)	- 3 punti
c	valori ISEE (inversamente proporzionale: ISEE zero = 6 punti ; ISEE 25.000 = 0 punti)	Max 6 punti
d	persone già beneficiarie della Misura B2 annualità 2021 per la medesima tipologia	2 punti

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale firmato digitalmente da SILVIA BONIZZONI e stampato il giorno 18/05/2022 da Pasotti Andrea.

In caso di parità di punteggio nella formazione delle graduatorie verrà preso in considerazione l'ordine di presentazione della domanda (data, ora e ID domanda)

Le domande pervenute entro i termini, idonee ma non accoglibili, saranno poste in una lista d'attesa unica denominata "Richiedenti Misura B2 FNA entro i termini", stilata secondo l'ordine cronologico di presentazione (data, ora e n. ID. domanda);

Le domande idonee pervenute oltre i termini del presente avviso e comunque non oltre il 31.10.2022 verranno poste in un'unica lista d'attesa denominata "Richiedenti Misura B2 FNA fuori termine", in ordine cronologico di presentazione (data, ora e n. ID. domanda);

L'eventuale scorrimento delle lista d'attesa sarà effettuato solo in presenza di disponibilità di risorse nel mese di luglio 2022, nel mese di settembre 2022 e nel mese di novembre 2022, dando priorità alla lista d'attesa denominata "Richiedenti Misura B2 FNA entro i termini".

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL BUONO - OBBLIGHI - CONTROLLI:

Il Buono verrà erogato solo a seguito di condivisione e sottoscrizione del Progetto Individualizzato:

- Per le persone ammesse al beneficio sarà erogato dalla data di approvazione della graduatoria in soluzioni mensili fino ad un massimo di 12 mensilità;
- Per le persone idonee e poste in lista d'attesa il buono sarà erogato dalla data di approvazione dello scorrimento delle liste d'attesa;
- L'erogazione del buono per l'anno 2022 sarà effettuata entro il giorno 30 di ogni mese;
- La prima erogazione sarà effettuata a seguito di definizione del progetto individuale e comprenderà le mensilità a far corso dalla data di approvazione della graduatoria.

Obblighi e controlli per i beneficiari del buono a sostegno della domiciliarità, assistenza e cura di anziani non autosufficienti con assistente personale dedicato regolarmente impiegato e/o acquisito tramite soggetto terzo:

- **entro il 15.7.2022** è richiesto inoltro di copia del pagamento effettuato dei contributi INPS versati alla scadenza stabilita per il secondo trimestre 2022 (10/07/2022), e copia delle buste paghe dei mesi di aprile maggio e giugno 2022 del personale assunto;
- **entro il 15.10.2022** è richiesto inoltro di copia del pagamento effettuato dei contributi INPS versati alla scadenza stabilita per il terzo trimestre 2022 (10/10/2022), e copia delle buste paghe dei mesi di luglio agosto e settembre 2022 del personale assunto;
- **entro il 15.01.2023** è richiesto inoltro di copia del pagamento effettuato di contributi INPS versati alla scadenza stabilita per il quarto trimestre 2022 (10/01/2023), e copia delle buste paghe dei mesi di ottobre novembre e dicembre 2022 del personale assunto;
- **entro il 15.04.2023** è richiesto inoltro di copia del pagamento effettuato di contributi INPS versati alla scadenza stabilita per il primo trimestre 2023 (10/04/2023), e copia delle buste paghe dei mesi di gennaio febbraio e marzo 2023 del personale assunto.

In caso di mancato inoltro della documentazione richiesta alle scadenze indicate, si procederà alla sospensione dell'erogazione del buono mensile.

Obblighi per tutti i beneficiari

Il beneficiario/soggetto richiedente, ha l'obbligo di comunicare al Comune di Brescia ogni variazione che comporti il venir meno del diritto al buono. In tal caso il beneficio decade dal primo giorno del mese successivo a quello in cui vengono meno le condizioni che hanno determinato il diritto all'assegnazione.

Controlli: [COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE](#)
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale firmato digitalmente da SILVIA BONIZZONI, stampato il giorno 18/05/2022 da Pasquale Andreoli

Il Comune di Brescia effettuerà tutti i controlli necessari alla verifica della veridicità dei dati

autocertificati e della permanenza dei requisiti che hanno determinato il beneficio.

COMPATIBILITA' - INCOMPATIBILITA' Misura B2

Testo integrale allegato B 2.2 paragrafo 7 della DGR ° XI / 5791 Seduta del 21/12/2021

L'erogazione del Buono Misura B2 è **compatibile** con:

- Interventi di assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata, Servizio di Assistenza Domiciliare;
- interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare;
- ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
- ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori per massimo 90 giorni;
- sostegni DOPO DI NOI *;
- Home Care Premium/INPS HCP con le prestazioni integrative**
- Bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex l. r. n. 15/2015*

*La somma degli importi riconosciuti con le diverse misure per il personale di assistenza regolarmente impiegato, non può comunque eccedere l'importo totale dei costi sostenuti per la relativa remunerazione.

**Le cosiddette prestazioni integrative previste da Home Care Premium/INPS sono incompatibili con il Voucher sociale

L'erogazione della Misura B2 è **incompatibile** con:

- I Voucher anziani e disabili (ex DGR N. 7487/2017 e DGR N. 2564/2019);
- accoglienza definitiva presso Unità d'offerta residenziali socio sanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- MISURA B1;
- ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- contributo da risorse progetti di vita indipendente - PRO.VI – per onere assistente personale regolarmente impiegato;
- presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018;
- Home Care Premium/INPS HCP con la prestazione prevalente.

LIMITAZIONI NELL'EROGAZIONE DEL BUONO:

Verranno effettuate le seguenti limitazioni:

- persona beneficiaria di sostegni pubblici con le medesime finalità: l'erogazione del presente buono avverrà per differenza, fino alla concorrenza dell'importo spettante;
- frequenza ai Servizi Diurni per anziani (centri diurni ecc.) con compartecipazione comunale: decurtazione di € 100,00/mese.

Il godimento di uno dei benefici relativi ad interventi o buoni della Misura B2 annualità 2022 - Fondo Nazionale non autosufficienze, esclude la partecipazione ad altri benefici della Misura suddetta.

SOSPENSIONE DEL BUONO

Il buono verrà sospeso nel caso di ricovero di sollievo superiore a due mesi.

Il buono verrà definitivamente sospeso in caso di trasferimento della residenza in altro Comune o decesso del beneficiario, cessazione rapporto di lavoro del personale dedicato qualora non si

proceda a nuova assunzione ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale firmato digitalmente da SII-VIA BONIZZONI e stampato il giorno 18/05/2022 da Pasotti Andrea.

Attivazione di altro beneficio/misura incompatibile con il presente sostegno.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

La domanda per ottenere il buono deve essere presentata dalla data di pubblicazione del presente avviso _____ al _____, utilizzando apposito modulo digitale accedendo a: [portaleservizi.comune.brescia.it > Servizi Sociali](https://solidali.welfarex.it/ambito-di-brescia?6411) o al link diretto: <https://solidali.welfarex.it/ambito-di-brescia?6411>

SUPPORTO ALLA COMPILAZIONE

Dalla data di pubblicazione del presente avviso è possibile richiedere supporto alla compilazione della domanda on line contattando il Servizio Sociale Territoriale di residenza ai numeri e negli orari sotto indicati.

Dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00.

SST NORD	334.1007744
SST OVEST	334.1009476
SST CENTRO	030.2977445-030.2977447
SST SUD	339.2913159
SST EST	3341120627

Allegati alla domanda

- **-Attestazione ISEE 2022***: Alla domanda deve essere allegata l'attestazione ISEE Socio Sanitario in corso di validità. *Per ISEE 2022 già consegnato al Comune di Brescia per altri interventi o per ISEE già richiesto all'INPS ma non ritirato, si veda modulo domanda;*
 - **Copia verbale *** che attesti condizione di gravità ai sensi del comma 3 dell'art. 3 della legge n. 104/92 **oppure** copia richiesta accertamento gravità inoltrata ad INPS ed in attesa di conclusione della procedura *(nel caso l'esito dovrà essere comunicato tempestivamente al Comune di Brescia al fine di essere inserito nella graduatoria).*
Qualora si tratti di verbale non definitivo deve essere prodotta copia dell'ultimo verbale con revisione in corso di validità
 - **e/o copia verbale *** che attesti titolarità dell'assegno di accompagnamento Legge 18/1980
Qualora si tratti di verbale non definitivo deve essere prodotta copia dell'ultimo verbale con revisione in corso di validità
 - **fotocopia** documento di identità in corso di validità del richiedente e del beneficiario se non coincidenti
 - solo per i richiedenti il buono per Assistente personale dedicato: **copia contratto** assistente personale assunto o acquisito tramite soggetto terzo, per almeno 20 ore settimanali;
 - **Schede ADL, IADL, e TRIAGE ***.
- * per la suddetta documentazione già consegnata per altri interventi o annualità precedenti Misura B2 vedi modello di domanda.

Allegati: è possibile fotografare i documenti da allegare alle domande, utilizzando l'immagine quale allegato richiesto.

INFORMAZIONI

1. Il presente Avviso è reperibile sul sito internet del Comune di Brescia;
 2. Responsabile del procedimento: dott.ssa Silvia Bonizzoni;
 3. L'istruttoria e l'erogazione del beneficio sono affidate al Settore Servizi Sociali.
- Copia cartacea di originale digitale
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale
firmato digitalmente da SILVIA BONIZZONI e stampato il giorno 18/05/2022 da Pasotti Andrea.

TRATTAMENTO DATI

In relazione ai dati personali (riferiti a “persona fisica”) trattati da parte dell’Unità di Staff Programmazione, Progettazione Sociale e supporto specialistico e dal Settore Servizi Sociali, si informano gli utenti che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1 - dato di contatto protocollo generale@pec.comune.brescia.it;
- dato di contatto del responsabile della protezione dei dati RPD@comune.brescia.it;
- il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la LTA Srl con sede a Roma in Via della Conciliazione n.10;
- dati personali ed il trattamento di dati “particolari” (ex sensibili) sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi fondamento di liceità dei trattamenti dei dati da parte degli uffici;
- il Comune NON si avvale, per il trattamento, di soggetti terzi quali responsabili del trattamento;
- gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori e necessari per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi;
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;
- vengono trattate le categorie di dati indicati per l'assegnazione di buoni a sostegno dell'assistenza e cura delle persone disabili, a valere sul Fondo Non Autosufficienza, e per tutte le attività utili alla conclusione del procedimento;
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone, nemmeno la profilazione, fatto salvo l'utilizzo dei cookies come specificato all'interno del sito internet del Comune
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa;
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
- il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione possono comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo interessato ed all'erogazione del servizio;
- il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;
- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla cancellazione (ove i dati non siano corretti), alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy, alla portabilità dei dati entro i limiti ed alle condizioni specificate nel capo III del Reg.UE 2016/679
- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa, tenendo conto della tutela della riservatezza delle persone.

ALLEGATI:

- a) modello ADL;
- b) modello IADL;
- c) modello TRIAGE.

Brescia,

Responsabile dell’Unità di Staff Programmazione,
Progettazione Sociale e supporto specialistico

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale
firmato digitalmente da SILVIA BONIZZONI e stampato il giorno 18/05/2022 da Pasotti Andrea.



**AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI ASSEGNO PER L'AUTONOMIA PER ADULTI CON
DISABILITA' (ex Vita Indipendente)
(Fondo non autosufficienze 2021- MISURA B2 annualità 2022)**

Il Comune di Brescia, in applicazione della D.G.R. n. XI / 5791 del 21/12/2021 relativa al programma operativo regionale in materia di gravi e gravissime disabilità di cui al Fondo Nazionale non autosufficienza anno 2021, ha approvato, con Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____, l'erogazione per l'ESERCIZIO 2022 di assegni per l'autonomia per la remunerazione di assistente/i personale autonomamente scelto e regolarmente impiegato e/o fornito da terzi, necessario a realizzare il progetto di vita indipendente senza il supporto del caregiver familiare ed in assenza di familiari conviventi

Il beneficio sarà erogato solo ad esito positivo della valutazione multidimensionale, e definizione del progetto individuale

REQUISITI RICHIESTI PER OTTENERE IL BUONO:

Per ottenere il buono è necessario:

- essere residenti nel Comune di Brescia
essere, di norma, maggiorenni e non avere più di 64 anni in caso di presentazione della domanda per la prima volta;
- essere persone con disabilità in condizione di gravità ai sensi dell'art. 3 comma 3 Legge 104/1992 la cui disabilità non sia determinata da naturale invecchiamento o da patologie connesse alla senilità.

Qualora l'interessato sia in attesa dell'esito per l'accertamento dello stato di gravità art. 3 c.3 Legge n. 104/1992, la domanda di accesso al presente beneficio può essere effettuata allegando copia dell'istanza presentata all'INPS. In caso di riconoscimento dello stato di gravità il beneficio verrà erogato in presenza di risorse, con il primo scorrimento utile della graduatoria;

- realizzare un progetto di vita indipendente senza il supporto di caregiver familiare e in assenza di familiari conviventi, *con un assistente personale, autonomamente scelto e regolarmente impiegato e/o fornito da terzi con contratto di almeno 20 ore settimanali;*
- avere un ISEE socio sanitario 2022 con valore uguale o inferiore a € 30.000,00 annui.

Importo del buono: massimo € 800,00/mese, erogabile per 12 mensilità a seguito di presentazione di documentazione attestante la spesa sostenuta per l'assistenza personale dedicata. Il buono mensile verrà parametrato come segue:

ore settimanali assistente personale	importo buono mensile
da 20 a 24 ore	€ 400,00
da 25 a 29 ore	€ 500,00
da 30 a 34 ore	€ 600,00
da 35 a 39 ore	€ 700,00
40 e oltre	€ 800,00

Domande accoglibili: n. 11

Le domande eccedenti saranno poste in lista d'attesa e accolte solo in caso di disponibilità di risorse, siveda al riguardo il paragrafo seguente

MODALITA' DI FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DEGLI AVENTI DIRITTO:

Si procederà alla formazione della graduatoria, solo nel caso in cui le domande raccolte entro i termini stabiliti dal presente avviso, ritenute idonee e ammissibili, siano superiori al numero delle domande accoglibili indicato nel precedente punto.

La graduatoria sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi:

	Criteri	punteggi
a	Persona in condizione di gravità comma 3 art. 3 Legge 104/92 e titolare dell'indennità di accompagnamento Legge n. 18/1980	2 punti
b	persone che beneficiano di interventi o di sostegni integrativi di carattere assistenziale erogati da Enti Pubblici o privati o da Enti previdenziali (es. INPS/Home care premium, Legge 112 Dopo di noi, PRO.VI., Reddito di autonomia e altro)	- 3 punti
c	valori ISEE (inversamente proporzionale: ISEE zero = 6 punti ; ISEE 30.000 = 0 punti)	Max 6 punti
d	persone già beneficiarie della Misura B2 Assegno all'Autonomia annualità 2021	10 punti

In caso di parità di punteggio nella formazione delle graduatorie verrà preso in considerazione l'ordine di presentazione della domanda (data ora e n. ID domanda).

Le domande pervenute entro i termini, idonee ma non accoglibili, saranno poste in una lista d'attesa unica denominata "Richiedenti Misura B2 FNA entro i termini", stilata secondo l'ordine cronologico di presentazione (data, ora e n. ID. domanda).

Le domande idonee pervenute oltre i termini del presente avviso e comunque non oltre il 31.10.2022 verranno poste in un'unica lista d'attesa denominata "Richiedenti Misura B2 FNA fuori termine", in ordine cronologico di presentazione (data, ora e n. ID. domanda)

L'eventuale scorrimento delle liste d'attesa sarà effettuato solo in presenza di disponibilità di risorse neimesi di: luglio 2022, settembre 2022 e novembre 2022, dando priorità alla lista d'attesa denominata "Richiedenti Misura B2 FNA entro i termini."

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL BUONO - OBBLIGHI - CONTROLLI:

Il buono verrà erogato solo a seguito di condivisione e sottoscrizione del Progetto Individualizzato nei tempi seguenti:

- Per le persone ammesse al beneficio sarà erogato dalla data di approvazione della graduatoria insoluzioni mensili per un massimo di 12 mensilità;
- Per le persone idonee e poste in lista d'attesa il buono sarà erogato dalla data di approvazione dello scorrimento delle liste d'attesa;
- L'erogazione del buono per l'anno 2022 sarà effettuata entro il giorno 30 di ogni mese;
- La prima erogazione sarà effettuata a seguito di definizione del progetto individuale e comprenderà le mensilità a far corso dalla data di approvazione della graduatoria.

Obblighi del beneficiario:

- **entro il 15.7.2022** è richiesto inoltro di copia del pagamento effettuato dei contributi INPS del secondo trimestre versati alla scadenza stabilita (10/07/2022), e copia delle buste paghe dei mesi aprile maggio e giugno del personale assunto;
- **entro il 15.10.2022** è richiesto inoltro di copia del pagamento effettuato dei contributi INPS versati alla scadenza stabilita per il terzo trimestre 2022 (10/10/2022), e copia delle buste paghe dei mesi diluglio agosto e settembre 2022 del personale assunto.
- **entro il 15.01.2023** è richiesto inoltro di copia del pagamento effettuato di contributi INPS versati allascadenza stabilita per il quarto trimestre 2022 (10/01/2023), e copia delle buste paghe dei mesi di ottobre novembre e dicembre 2022 del personale assunto;
- **entro il 15.04.2023** è richiesto inoltro di copia del pagamento effettuato di contributi INPS versati allascadenza stabilita per il primo trimestre 2023 (10/04/2023), e copia delle buste paghe dei mesi di gennaio febbraio e marzo 2023 del personale assunto
- ogni altra documentazione eventualmente richiesta ai fini del monitoraggio e rendicontazione.

In caso di mancato inoltro della documentazione richiesta, alle scadenze indicate si procederà alla sospensione dell'erogazione del buono mensile.

Il beneficiario/soggetto richiedente, ha l'obbligo di comunicare al Comune di Brescia ogni variazione che comporti il venir meno del diritto al buono. In tal caso il beneficio decade dal primo giorno del mese successivo a quello in cui vengono meno le condizioni che hanno determinato il diritto all'assegnazione.

Controlli:

Il Comune di Brescia effettuerà tutti i controlli necessari alla verifica della veridicità dei dati autocertificati e della permanenza dei requisiti che hanno determinato il beneficio.

COMPATIBILITA' - INCOMPATIBILITA' Misura B2

Testo integrale allegato B 2.2 paragrafo 7 della DGR ° XI / 5791 Seduta del 21/12/2021

L'erogazione del Buono Misura B2 è **compatibile** con:

- Interventi di assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata, Servizio di

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale firmato digitalmente da SILVIA BONIZZONI e stampato il giorno 18/05/2022 da Pasotti Andrea.

Assistenza Domiciliare;

- interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare;
- ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
- ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori per massimo 90 giorni;
- sostegni DOPO DI NOI *;
- Home Care Premium/INPS HCP con le prestazioni integrative**
- Bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex l. r. n. 15/2015*

*La somma degli importi riconosciuti con le diverse misure per il personale di assistenza regolarmente impiegato, non può comunque eccedere l'importo totale dei costi sostenuti per la relativa remunerazione.

**Le cosiddette prestazioni integrative previste da Home Care Premium/INPS sono incompatibili con il Voucher sociale

L'erogazione della Misura B2 è **incompatibile** con:

- I Voucher anziani e disabili (ex DGR N. 7487/2017 e DGR N. 2564/2019);
- accoglienza definitiva presso Unità d'offerta residenziali socio sanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- MISURA B1;
- ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- contributo da risorse progetti di vita indipendente - PRO.VI – per onere assistente personale regolarmente impiegato;
- presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018;
- Home Care Premium/INPS HCP con la prestazione prevalente.

LIMITAZIONI NELL'EROGAZIONE DEL BUONO:

Verranno effettuate le seguenti limitazioni:

- persona beneficiaria di sostegni pubblici con le medesime finalità: l'erogazione del presente buono avverrà per differenza, fino alla concorrenza dell'importo spettante;
- frequenza ai Servizi Diurni per disabili (CDD, CSE, SFA, SDI di gruppo o individuale) con compartecipazione comunale: decurtazione di € 100,00/mese.

Il godimento di uno dei benefici, relativi ad interventi o buoni della Misura B2 2022 del Fondo Nazionale non autosufficienze, esclude la partecipazione ad altri benefici della Misura suddetta.

SOSPENSIONE DEL BUONO

Il buono verrà sospeso nel caso di ricovero di sollievo superiore a due mesi.

Il buono verrà definitivamente sospeso in caso di trasferimento della residenza in altro Comune o decesso del beneficiario, cessazione rapporto di lavoro del personale dedicato qualora non si proceda a nuova assunzione.

Attivazione di altro beneficio/misura, incompatibile con il presente sostegno.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

La domanda per ottenere il buono deve essere presentata dalla data di pubblicazione del presente avviso _____ al _____, utilizzando apposito modulo digitale accedendo a: portaleservizi.comune.brescia.it > Servizi Sociali o al link diretto: <https://solidali.welfarex.it/ambito-di-brescia?6411>

SUPPORTO ALLA COMPILAZIONE

Dalla data di pubblicazione del presente avviso è possibile richiedere supporto alla compilazione della domanda on line contattando il Servizio Sociale Territoriale di residenza ai numeri e negli orari sotto indicati.

Dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00.

SST NORD	334.1007744
SST OVEST	334.1009476
SST CENTRO	030.2977445-030.2977447
SST SUD	339.2913159
SST EST	3341120627

► ALLEGATI ALLA DOMANDA:

- **Attestazione ISEE 2022***: Alla domanda deve essere allegata l'attestazione ISEE Socio Sanitario in corso di validità. *Per ISEE 2022 già consegnato al Comune di Brescia per altri interventi o per ISEE già richiesto all' INPS ma non ritirato si veda modulo domanda;*
- **Copia verbale *** che attesti condizione di gravità ai sensi del comma 3 dell'art. 3 della legge 104/92 oppure copia richiesta accertamento gravità inoltrata ad INPS ed in attesa di conclusione della procedura *(nel caso l'esito dovrà essere comunicato tempestivamente al Comune di Brescia al fine di essere inserito nella graduatoria).*
Qualora si tratti di verbale non definitivo deve essere prodotta copia dell'ultimo verbale con revisione in corso di validità;
- **e/o copia verbale *** che attesti titolarità dell'assegno di accompagnamento Legge 18/1980
Qualora si tratti di verbale non definitivo deve essere prodotto copia dell'ultimo verbale con revisione in corso di validità;
- **fotocopia** di documento d'identità in corso di validità sia del richiedente che del beneficiario se non coincidenti.
- **copia contratto** assistente personale assunto e/o acquisito tramite soggetto terzo per almeno 20 ore settimanali
- **Schede ADL, IADL, e TRIAGE ***
* per la suddetta documentazione già consegnata per altri interventi o annualità precedenti
Misura B2 vedasi modulo di domanda

Allegati: è possibile fotografare i documenti da allegare alle domande, utilizzando l'immagine quale allegato richiesto.

INFORMAZIONI

- Il presente Avviso è reperibile sul sito internet del Comune di Brescia;
- Responsabile del procedimento: dott.ssa Silvia Bonizzoni;
- L'istruttoria e l'erogazione del beneficio sono affidate al Settore Servizi Sociali.

TRATTAMENTO DEI DATI

In relazione ai dati personali (riferiti a "persona fisica") trattati da parte dell'Unità di Staff Programmazione, Progettazione Sociale e supporto specialistico e dal Settore Servizi Sociali, si informano gli utenti che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1 - dato di contatto protocollogenerale@pec.comune.brescia.it;
- dato di contatto del responsabile della protezione dei dati RPD@comune.brescia.it;
- il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la LTA Srl con sede a Roma in Via della Conciliazione n.10;
- dati personali ed il trattamento di dati "particolari" (ex sensibili) sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi fondamento di liceità dei trattamenti dei dati da parte degli uffici;
- il Comune NON si avvale, per il trattamento, di soggetti terzi quali responsabili del trattamento;
- gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori e necessari per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi;
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;
- vengono trattate le categorie di dati indicati per l'assegnazione di buoni a sostegno dell'assistenza e cura delle persone disabili, a valere sul Fondo Non Autosufficienza, e per tutte le attività utili alla conclusione del procedimento;
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone, nemmeno la profilazione, fatto salvo l'utilizzo dei cookies come specificato all'interno del sito internet del Comune
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa;
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
- il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione possono comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo interessato ed all'erogazione del servizio;
- il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;
- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla cancellazione (ove i dati non siano corretti), alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy, alla portabilità dei dati entro i limiti ed alle condizioni specificate nel capo III del Reg.UE 2016/679
- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa, tenendo conto della tutela della riservatezza delle persone.

ALLEGATI:

- a) modello ADL;
- b) modello IADL;
- c) modello TRIAGE.

Brescia,

Responsabile dell'Unità di Staff Programmazione,
Progettazione Sociale e supporto specialistico
Dott.ssa Silvia Bonizzoni



**AVVISO PER L'EROGAZIONE DI BUONI A SOSTEGNO
DEL CARE GIVER FAMILIARE DI MINORI CON
DISABILITA'
MISURA B2 ANNUALITA' 2022 – FNA 2021**

Il Comune di Brescia, in applicazione della D.G.R. n. XI / 5791 del 21/12/2021 relativa al programma operativo regionale in materia di gravi e gravissime disabilità di cui al Fondo Nazionale non autosufficienza anno 2021, ha approvato, con Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____, l'erogazione per l'ESERCIZIO 2022 di buoni a supporto del caregiver convivente di minori con disabilità. Il beneficio sarà erogato solo ad esito positivo della valutazione multidimensionale e definizione del progetto individuale.

Buono a sostegno del caregiver familiare convivente di MINORE, valore mensile € 150,00 erogabile per 12 mensilità

REQUISITI RICHIESTI PER ACCEDERE AL BUONO

- essere residenti nel Comune di Brescia;
- avere un'età inferiore ai 18 anni alla data di presentazione della domanda;
- essere persone con disabilità in condizione di gravità ai sensi del comma 3 dell'art. 3 della legge 104/1992 e/o titolari dell'indennità di accompagnamento di cui alla legge n. 18/1980.

Qualora l'interessato sia in attesa dell'esito per l'accertamento dello stato di gravità art. 3 c.3 Legge n. 104/1992, la domanda di accesso al presente beneficio può essere effettuata allegando copia dell'istanza presentata all'INPS. In caso di riconoscimento dello stato di gravità il beneficio verrà erogato in presenza di risorse, con il primo scorrimento utile della graduatoria;

- essere assistiti a domicilio da caregiver familiare adulto convivente o in affido familiare attivato dal Comune di Brescia;
- ISEE ordinario con valore uguale o inferiore a € 40.000,00

Domande accoglibili: n. 30

• MODALITA' DI FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DEGLI AVENTI DIRITTO:

Si procederà alla formazione della graduatoria, solo nel caso in cui le domande raccolte entro i termini stabiliti dal presente avviso, ritenute idonee e ammissibili, siano superiori al numero delle domande accoglibili indicato nel precedente punto;

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale firmato digitalmente da SILVIA BONIZZONI e stampato il giorno 18/05/2022 da Pasotti Andrea.

Le graduatorie saranno effettuate sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi:

	Criteri	Punteggi
a	minore in condizione di gravità ai sensi del comma 3 art. 3 Legge n. 104/92 e titolare dell'indennità di accompagnamento Legge n. 18/1980	2 punti
b	minore che beneficia di interventi o di sostegni integrativi di carattere assistenziale erogati da Enti Pubblici o privati o da Enti previdenziali (es. INPS/Home care Premium, altro)	-2 punti
c	minore che frequenta una scuola a tempo pieno e/o con rientri pomeridiani	- 2 punti
d	minore che frequenta servizi pomeridiani con compartecipazione del Comune di Brescia (es. CAG, Vivi Quartiere,)	-2 punti
e	nucleo con presenza di 1 solo adulto	2 punti
f	valori della certificazione ISEE (inversamente proporzionale: ISEE € zero = 6 punti; ISEE €40.000 = 0 punti)	Max 6 punti

In caso di parità di punteggio nella formazione delle graduatorie verrà preso in considerazione l'ordine di presentazione della domanda (data, ora e n. ID domanda).

Le domande pervenute entro i termini, idonee ma non accoglibili, saranno poste in una lista d'attesa unica denominata "richiedenti Misura B2 FNA entro i termini", stilata secondo l'ordine cronologico di presentazione (data, ora e n. ID. domanda).

Le domande idonee pervenute oltre i termini del presente avviso e comunque non oltre il 31.10.2022 verranno poste in un'unica lista d'attesa denominata "Richiedenti Misura B2 FNA fuori termine", in ordine cronologico di presentazione (data, ora e n. ID. domanda).

L'eventuale scorrimento delle liste d'attesa sarà effettuato solo in presenza di disponibilità di risorse nei mesi di: luglio 2022, settembre 2022 e novembre 2022, dando priorità alla lista d'attesa denominata "Richiedenti Misura B2 FNA entro i termini".

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL BUONO. OBBLIGHI E CONTROLLI:

- Per le persone ammesse al beneficio il buono sarà erogato dalla data di approvazione della graduatoria, in soluzioni mensili per un massimo di 12 mensilità;
- Per le persone idonee e poste in lista d'attesa il buono sarà erogato, dalla data di approvazione dello scorrimento delle liste d'attesa.

N.B.: nel caso il beneficiario compisse il 18esimo anno di età durante il corrente anno e comunque dopo l'inizio dell'erogazione del beneficio, lo stesso verrà erogato fino al periodo indicato nella comunicazione di ammissione al beneficio, salvo quanto previsto al paragrafo SOSPENSIONE.

OBBLIGHI E CONTROLLI:

Il soggetto richiedente, ha l'obbligo di comunicare al Comune di Brescia ogni variazione che comporti il venir meno del diritto al buono. In tal caso il beneficio decade dal primo giorno del mese successivo a quello in cui vengono meno le condizioni che hanno determinato il diritto all'assegnazione.

Il Comune di Brescia effettuerà i controlli necessari alla verifica della veridicità dei dati autocertificati della permanenza dei requisiti che hanno determinato il beneficio.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE
Brescia effettuerà i controlli necessari alla verifica della veridicità dei dati autocertificati
firmato digitalmente da SILVIA BONIZZONI e stampato il giorno 18/05/2022 da Pasotti Andrea.

COMPATIBILITA' - INCOMPATIBILITA' Misura B2

Testo integrale allegato B 2.2 paragrafo 7 della DGR ° XI / 5791 Seduta del 21/12/2021

L'erogazione del Buono Misura B2 è **compatibile** con:

- Interventi di assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata, Servizio di Assistenza Domiciliare;
- interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare;
- ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
- ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori per massimo 90 giorni;
- sostegni DOPO DI NOI *;
- Home Care Premium/INPS HCP con le prestazioni integrative**
- Bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex l. r. n. 15/2015*

*La somma degli importi riconosciuti con le diverse misure per il personale di assistenza regolarmente impiegato, non può comunque eccedere l'importo totale dei costi sostenuti per la relativa remunerazione.

**Le cosiddette prestazioni integrative previste da Home Care Premium/INPS sono incompatibili con il Voucher sociale.

L'erogazione della Misura B2 è **incompatibile** con:

- I Voucher anziani e disabili (ex DGR N. 7487/2017 e DGR N. 2564/2019);
- accoglienza definitiva presso Unità d'offerta residenziali socio sanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- MISURA B1;
- ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- contributo da risorse progetti di vita indipendente - PRO.VI – per onere assistente personale regolarmente impiegato;
- presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018;
- Home Care Premium/INPS HCP con la prestazione prevalente.

SOSPENSIONE DELL'INTERVENTO

L'intervento verrà sospeso nei seguenti casi:

- Ricovero in strutture residenziali per minori;
- Decesso;
- Trasferimento della residenza presso altro comune;
- Attivazione di altro beneficio/misura incompatibile con il presente sostegno.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

La domanda per ottenere il buono deve essere presentata dalla data di pubblicazione del presente avviso _____ al _____, utilizzando apposito modulo digitale accedendo a: [portaleservizi.comune.brescia.it > Servizi Sociali](https://solidali.welfarex.it/ambito-di-brescia?6411) o al link diretto: <https://solidali.welfarex.it/ambito-di-brescia?6411>

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale firmato digitalmente da SILVIA BONIZZONI e stampato il giorno 18/05/2022 da Pasotti Andrea.

SST OVEST	334.1009476
SST CENTRO	030.2977445-
	030.2977447
SST SUD	339.2913159
SST EST	3341120627

► ALLEGATI ALLA DOMANDA:

- **Attestazione ISEE 2022***: Alla domanda deve essere allegata l'attestazione ISEE ordinario in corso di validità. *Per ISEE 2022 già consegnato al Comune di Brescia per altri interventi o per ISEE già richiesto all'INPS ma non ritirato vedi modulo domanda;*

- **Copia verbale *** che attesti condizione di gravità ai sensi del comma 3 dell'art. 3 della legge 104/92 oppure copia richiesta accertamento gravità inoltrata ad INPS ed in attesa di conclusione della procedura *(nel caso l'esito dovrà essere comunicato tempestivamente al Comune di Brescia al fine di essere inserito nella graduatoria).*

Qualora si tratti di verbale non definitivo deve essere prodotta copia dell'ultimo verbale con revisione in corso di validità;

- **e/o copia verbale *** che attesti titolarità dell'assegno di accompagnamento Legge 18/1980 Qualora si tratti di verbale non definitivo deve essere prodotta copia dell'ultimo verbale con revisione in corso di validità;

- **fotocopia** di un **documento d'identità** valido sia del **richiedente** che del **beneficiario**.

- Schede FRAGILITA' MINORI *

* per la suddetta documentazione già consegnata per altri interventi o annualità precedenti Misura B2 vedi modulo di domanda

Allegati: E' possibile fotografare i documenti da allegare alla domanda, utilizzando l'immagine quale allegato richiesto.

INFORMAZIONI

1. Il presente Avviso è reperibile sul sito internet del Comune di Brescia.
2. Responsabile del procedimento: dott.ssa Silvia Bonizzoni;
3. L'istruttoria e l'erogazione del beneficio sono affidate al Settore Servizi Sociali.

TRATTAMENTO DATI

In relazione ai dati personali (riferiti a "persona fisica") trattati da parte dell'Unità di Staff Programmazione, Progettazione Sociale e supporto specialistico e dal Settore Servizi Sociali, si informano gli utenti che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1 - dato di contatto protocollogenerale@pec.comune.brescia.it;
- dato di contatto del responsabile della protezione dei dati RPD@comune.brescia.it;
- il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la LTA Srl con sede a Roma in Via della Conciliazione n.10;
- dati personali ed il trattamento di dati "particolari" (ex sensibili) sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi fondamento di liceità del trattamento dei dati da parte degli uffici;
- il Comune NON si avvale, per il trattamento, di soggetti terzi quali responsabili del trattamento;

Copia cartacea di originale digitale
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs 82/2005 e successive modificazioni di originale digitale
firmato digitalmente da SILVIA BONIZZONI e stampato il giorno 18/05/2022 da Pasotti Andrea.

- gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori e necessari per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi;
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;
- vengono trattate le categorie di dati indicati per l'assegnazione di buoni a sostegno dell'assistenza e cura delle persone disabili, a valere sul Fondo Non Autosufficienza, e per tutte le attività utili alla conclusione del procedimento;
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone, nemmeno la profilazione, fatto salvo l'utilizzo dei cookies come specificato all'interno del sito internet del Comune
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa;
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
- il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione possono comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo interessato ed all'erogazione del servizio;
- il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;
- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla cancellazione (ove i dati non siano corretti), alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy, alla portabilità dei dati entro i limiti ed alle condizioni specificate nel capo III del Reg.UE 2016/679
- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa, tenendo conto della tutela della riservatezza delle persone.

ALLEGATI:

- a) modello SCHEDA FRAGILITA' MINORI

Brescia,

La Responsabile dell'Unità di Staff Programmazione
Progettazione Sociale e supporto specialistico
dott.ssa Silvia Bonizzoni