



RICHIESTA RIDUZIONE TARIFFARIA PER SERVIZI SCUOLE PRIMARIE - ANNO SCOLASTICO 2022/2023

IMPORTO ISEE _____

RISERVATO ALL'UFFICIO
CODICI _____

SI PREGA DI COMPILARE IN STAMPATELLO LEGGIBILE

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

NATO/A IL _____

RESIDENTE A BRESCIA IN VIA _____

CELL _____

MAIL _____

GENITORE DI:

_____ nato/a il _____ scuola _____ cl _____ (22/23)

_____ nato/a il _____ scuola _____ cl _____ (22/23)

_____ nato/a il _____ scuola _____ cl _____ (22/23)

CHIEDE

la riduzione tariffaria per il servizio:

REFEZIONE SCOLASTICA¹ anno 2022/23 **CRE – CENTRI RICREATIVI ESTIVI estate 2022**

DICHIARA di avere preso atto e di accettare le seguenti condizioni, ossia che, tramite il presente modulo:

- a) l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di verificare la veridicità delle informazioni ed effettuare controlli sulla domanda e sugli eventuali documenti allegati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e dell'art. 4 comma 8 dei Decreti Legislativi I.S.E.E., riservandosi di adottare provvedimenti in caso di dichiarazioni false o reticenti;
- b) ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni relative all'avvio del procedimento si informa che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio;
- c) si informa altresì che la comunicazione dei dati è necessaria per la gestione e l'attuazione del predetto rapporto e i dati personali saranno gestiti e trattati ai sensi della vigente normativa e regolamenti, con le modalità meglio definite nella documentazione contenuta sul sito istituzionale del Comune di Brescia e nella seguente Informativa

“ Informativa privacy “ - Reg.UE 2016/679 (*l'utente non deve barrare nulla in questa informativa, ma leggere con attenzione*)

In relazione ai dati personali (riferiti a “persona fisica”) trattati da parte del Settore Diritto allo Studio, rapporti con l'Università, Sport e Politiche Giovanili, si informano gli utenti che: titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1; dato di contatto protocollogenerale@pec.comune.brescia.it; il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la LTA Srl con sede a Roma in Via della Conciliazione n.10; dato di contatto del responsabile della protezione dei dati RPD@comune.brescia.it; i dati sono trattati per le finalità istituzionali del Comune di Brescia; i dati personali trattati sono raccolti presso l'interessato e presso soggetti terzi **Fondamento di liceità dei trattamenti dei dati da parte degli uffici A)** *Per il trattamento di dati ordinari: il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un contratto; il trattamento dei dati è necessario per adempiere ad un obbligo legale; in relazione a specifiche situazioni in cui non si verificano le predette condizioni, l'interessato presta il consenso al trattamento dei dati B)* *Per il trattamento di dati "particolari" (ex sensibili): il trattamento dei dati è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante; in relazione a specifiche situazioni in cui non si verificano le predette condizioni, l'interessato presta il consenso al trattamento dei dati.* Il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, dei soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico che li definisca come incaricati o gestori del servizio di trasporto. Gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori e necessari per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi. Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici. Il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali. *Vengono trattate le seguenti categorie di dati per le finalità di cui al presente procedimento: X dati personali (es. nominativi e gradi di parentela e/o esercizio di potestà sul minore ...) X dati particolari, in particolare in caso di allievi con disabilità o patologie o etnie/convinzioni religiose che determinino la necessità di diete speciali e/o trasporti o trattamenti speciali.* I dati trattati possono essere trasmessi al personale del gestore del servizio, al personale della scuola e/o a tutti i soggetti per i quali detta trasmissione sia necessaria per il presente procedimento e servizio. Non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone, nemmeno la profilazione, fatto salvo l'utilizzo dei cookies come specificato all'interno del sito internet del Comune. La comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa. I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione. Il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione possono comportare il rigetto dell'istanza presentata. Il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi. Gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla cancellazione (ove i dati non siano corretti), alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy, alla portabilità dei dati entro i limiti ed alle condizioni specificate nel capo III del Reg.UE 2016/679. La pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa, tenendo conto della tutela della riservatezza delle persone.

Allega attestazione ISEE in corso di validità

Data: _____ **FIRMA per accettazione** _____

¹ Per refezione scolastica si intende quella istituita o comunque erogata dal Comune nelle scuole primarie statali, per la partecipazione degli alunni alle normali attività scolastiche pomeridiane con esclusione di corsi di recupero, doposcuola ed attività promosse dai genitori anche se in accordo con la scuola