

RICEVUTO IL _____
Firma _____

Al Comando Polizia Locale di Brescia
Settore Polizia Locale
Via Donegani 12
25126 BRESCIA

**Richiesta di archiviazione/annullamento del verbale di contestazione di violazione al codice della strada
NOTIFICATO e NON ANCORA ESECUTIVO**

Io sottoscritto _____, nato a _____ il _____, residente in _____, via _____ n. _____, C.F. _____, tel. _____, e-mail _____, pec _____,

quale legale rappresentante di _____, con sede legale in _____, P. IVA _____

CHIEDO

l'archiviazione in autotutela del verbale di violazione al codice della strada

n. verbale _____	notificato il _____
------------------	---------------------

per i seguenti **motivi**:

<input type="checkbox"/>	<i>Sono decorsi i termini per la notifica del verbale di contestazione: data violazione _____ – data spedizione verbale _____</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Ho trascritto la perdita di possesso del veicolo al PRA, in data anteriore alla data della violazione, come da documentazione allegata.</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Al momento della violazione non ero proprietario del veicolo né titolare dei diritti di cui all'art. 196 C.d.S., come da documentazione allegata: <input type="checkbox"/> il veicolo è stato venduto a _____ in data _____ <input type="checkbox"/> il veicolo è stato restituito alla società di noleggio _____ in data _____</i>
<input type="checkbox"/>	<i>La targa del veicolo indicata nel verbale non è corretta, in quanto [specificare i motivi]: _____ Allego copia della carta di circolazione del mio veicolo.</i>
<input type="checkbox"/>	<i>E' stato contestato l'accesso non autorizzato nella Zona a Traffico Limitato, ma sono titolare di regolare permesso rilasciato dal Comune di Brescia o autorizzazione, come da documentazione in allegato.</i>
<input type="checkbox"/>	<i>E' stato contestato l'accesso non autorizzato nella Zona a Traffico Limitato, ma ho comunicato l'accesso per possesso di permesso disabili in data _____ alle ore _____</i>
<input type="checkbox"/>	<i>E' stato contestato l'accesso non autorizzato nella Zona a Traffico Limitato, ma ho comunicato l'accesso a seguito dell'attivazione del gratta e sosta in allegato [*specificare].</i>
<input type="checkbox"/>	<i>E' stata contestata la circolazione senza copertura RCA, ma sono in possesso di regolare contratto di assicurazione per il periodo oggetto di accertamento, come da documentazione allegata.</i>

<input type="checkbox"/>	<i>Altro [specificare]:</i> <div style="border: 1px solid black; height: 50px; margin-top: 5px;"></div>
--------------------------	--

EVENTUALI NOTE AGGIUNTIVE:

Dichiaro di avere letto e compreso i seguenti avvertimenti:

- Il pagamento del verbale rende inammissibile la presente istanza e ogni successiva impugnazione avverso il verbale.
- La presente istanza può essere presentata solo se non sono ancora decorsi i termini per il ricorso (60 giorni dalla notifica).
- **La presentazione della richiesta NON sospende i termini per il pagamento della sanzione e NON sospende i termini per il ricorso avanti al Prefetto di Brescia o al Giudice di Pace di Brescia.**
- La presente istanza **NON** può essere presentata per **motivi di merito** (che comportino valutazioni non oggettive della situazione di fatto), in quanto possono essere sollevati solo avanti l'Autorità competente in fase di ricorso. Pertanto, in tali casi, verrà respinta per incompetenza a decidere. Saranno esaminati soltanto i casi in cui risulti evidente l'insussistenza della violazione per mancanza di un presupposto di legge, comprovato da idonea documentazione, come nei casi sopra elencati.
- Per tutti i motivi, di diritto o di merito, il verbale può essere impugnato avanti il Prefetto di Brescia o il Giudice di Pace di Brescia entro i termini indicati nello stesso.
- Ai sensi della L. 241/90 sulla trasparenza amministrativa, il termine per la conclusione del procedimento è di 30 giorni; pertanto, è possibile che la risposta pervenga dopo il termini per il pagamento della sanzione (in misura scontata o ridotta).

Dichiaro inoltre di voler ricevere riscontro al seguente indirizzo di posta elettronica:

Si producono i seguenti atti

- Copia del verbale
- Copia documento d'identità (se richiesta non sottoscritta digitalmente)

Luogo e data

firma

Unità organizzativa competente: Nucleo Contenzioso e Autotutele - Responsabile del procedimento: Responsabile del Nucleo Contenzioso e Autotutele
Responsabile del procedimento: il Responsabile del Nucleo Contenzioso e Autotutele
Settore Polizia Locale – via Donegani n. 12 – 25126 Brescia - Tel. 0302942130
poliziale@pec.comune.brescia.it

Informativa ai sensi del D. L. Lgs. 196/2003 e del Reg. UE 2016/679. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede in Brescia, p.zza della Loggia n. 1, rappresentato, per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy, dal Direttore Generale (dato di contatto: protocollogenerale@pec.comune.brescia.it; dato di contatto del responsabile della protezione dei dati: RPD@comune.brescia.it). I dati personali riportati nella presente istanza sono raccolti per finalità di istruzione e conclusione del relativo procedimento amministrativo. I dati potranno essere messi a disposizione di soggetti che svolgono attività strumentali rispetto alle finalità sopra indicate. I dati vengono conservati fino alla conclusione del procedimento sanzionatorio e secondo i termini stabiliti dalla legge. L'interessato ha diritto di esercitare quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 che qui si richiama. I dati personali vengono acquisiti mediante l'accesso a banche dati pubbliche o ad accesso riservato a pubbliche amministrazioni.