

RICEVUTO IL \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Mod. 1.2/21

Alla Polizia Locale di Brescia  
Nucleo Procedimenti Sanzionatori

**RICHIESTA DI VERIFICA/INFORMAZIONI**

Io sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, tel./cell. \_\_\_\_\_, e-mail/pec \_\_\_\_\_, in relazione al verbale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, targa veicolo \_\_\_\_\_,

essendo titolare di un interesse nel procedimento in corso in quanto obbligato in solido/trasgressore,

**chiedo**

che venga verificato il pagamento e la chiusura del verbale e disposto l'eventuale annullamento delle spese di procedimento e di notifica non dovute, in quanto in data \_\_\_\_\_ è stato effettuato il pagamento della sanzione relativa al verbale in oggetto.

che venga verificata la notifica del verbale in oggetto, in quanto non mi risulta pervenuto/notificato correttamente.

che gli venga comunicato quanto segue:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

A tal fine, allega documentazione a supporto della richiesta.

Brescia, \_\_\_\_\_

(firma)

\_\_\_\_\_

**NOTA: si prega di indicare un recapito telefonico e un indirizzo mail per la risposta.**

Unità organizzativa competente: Nucleo Procedimenti Sanzionatori

Responsabile del procedimento: C.C. Emilio Masucci

Settore Polizia Locale – via Donegani n. 12 – 25126 Brescia

Tel. 0302942130

verbali.polizialocale@comune.brescia.it - polizialocale@pec.comune.brescia.it

**Informativa ai sensi del D. L. Lgs. 196/2003 e del Reg. UE 2016/679.**

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede in Brescia, p.zza della Loggia n. 1, rappresentato, per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy, dal Direttore Generale (dato di contatto: [protocollogenerale@pec.comune.brescia.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.brescia.it); dato di contatto del responsabile della protezione dei dati: [RPD@comune.brescia.it](mailto:RPD@comune.brescia.it)). I dati personali riportati nella presente istanza sono raccolti per finalità di istruzione e conclusione del relativo procedimento amministrativo. I dati potranno essere messi a disposizione di soggetti che svolgono attività strumentali rispetto alle finalità sopra indicate. In particolare, i dati possono essere messi a disposizione delle società che si occupano del data entry/call center/front office. I dati vengono conservati fino alla conclusione del procedimento sanzionatorio e secondo i termini stabiliti dalla legge. L'interessato ha diritto di esercitare quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 che qui si richiama. I dati personali vengono acquisiti mediante l'accesso a banche dati pubbliche o ad accesso riservato a pubbliche amministrazioni.