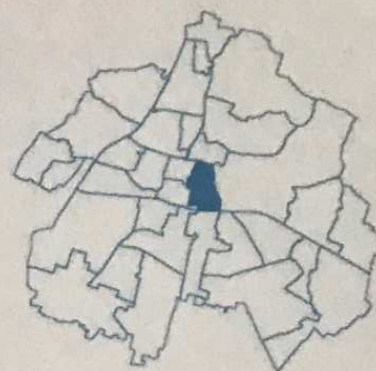




COMUNE DI BRESCIA



BRESCIA ANTICA

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI QUARTIERE

BRESCIA ANTICA

del 25 03 2019

il giorno 25 del mese di marzo dell'anno 2019 alle ore 20,30, su convocazione del Presidente, del consiglio di quartiere, si è riunito in Brescia, nella sala di Ambiente Parco, in largo Torrelunga 7, il Consiglio di quartiere BRESCIA ANTICA, con il seguente ordine del giorno:

- 1 -Relazione dei gruppi di lavoro.
- 2 -Organizzazione Assemblea Pubblica.
- 3 - Comunicazioni del Presidente
- 4 - Varie ed eventuali.

Presiede la seduta il Presidente Rossella Cordua;
redige il processo verbale il consigliere Giovanni Salvi;
in seguito ad appello risultano presenti i consiglieri:

N	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	PRESENTE	ASSENTE
1	Francesco	Brotto	11-10-1957	p	
2	Mario	Billi	03-11-1957	p	
3	Giovanni	Salvi	30-12-1964	p	
4	Giuseppe	Tognazzi	30-07-1970		a
5	Arianna	Gnutti	09-01-1972		a
6	Rossella	Cordua	12-07-1973	p	
7	Giulio	Oliviero	02-09-1980	p	
8	Davide	Vitacca	06-12-1986	p	
9	Andrea	Reddavide	16-09-1993	p	

Verificata la presenza del numero legale ai sensi dell'art. 17 comma 3 del regolamento, si procede con l'esame dei punti all'ordine del giorno.

Punto 1 – Relazione dei gruppi di lavoro -

Il presidente introduce l'argomento della pagina Facebook del consiglio di quartiere: bisogna cercare di condividere di più. La pagina è visionata ma dobbiamo tenerla "viva".

Anche le notizie riguardanti manifestazioni ed eventi del nostro quartiere possono essere messi in evidenza.

Notiziario: entro il 30 aprile dovremo inviare dei testi. Entro stasera dobbiamo decidere se vogliamo il notiziario. Il notiziario costerà impegno si possono perdere queste opportunità.

Si discute dei contenuti eventuali: editoriali, interviste e notizie sul commercio (ad esempio artigiani che rimangono e, per esempio, il problema delle edicole, le iniziative di Ambiente parco) La mailing list ha cominciato a funzionare e la maggioranza dei destinatari la legge (riceviamo le notifiche di apertura). Anche in questo caso è opportuno stabilire una precisa cadenza negli invii e la scelta dei contenuti.

Punto 2 – Organizzazione assemblea pubblica -

Il Presidente comunica di aver fatto stampare le locandine, da appendere sulle bacheche e vari volantini da distribuire. Suddividiamo le zone per distribuirci il compito della pubblicizzazione. Il consigliere Oliviero sottopone la bozza del file di presentazione. Si discute della scaletta della serata.

Punto 3 – Comunicazioni del Presidente -

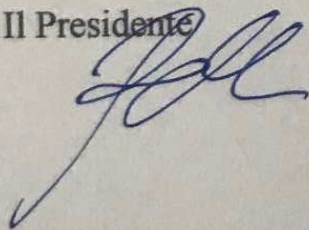
Il Presidente comunica di aver ricevuto una missiva dal vescovato, con congratulazioni per l'elezione e con l'offerta di disponibilità a sostenere la nostra azione in caso di bisogno.

Punto 4 – Varie ed eventuali -

Non essendovi altri argomenti da approvare né chiedendo alcuno la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 22,30 del 25 marzo 2019.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente



Il Consigliere che redige il verbale

