

<p>MARCA DA BOLLO DA € 16,00, SE DOVUTA (La data del bollo, stampata sul contrassegno, deve essere uguale o anteriore alla data del presente modello) Oppure IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA VIRTUALMENTE Autorizzazione n. prot. 78667 del 12.5.2016 Agenzia Entrate - Direzione Regionale Lombardia – Sezione Staccata Brescia</p>	<p>OPPURE ESENTE MARCA DA BOLLO (barrare l'opzione in cui si ricade)</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del d.p.r. n. 642/1972 all. b) art. 27-bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale – O.N.L.U.S. e Federazioni sportive e Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.);</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del d.lgs. n. 460/1997 art. 10, comma 8 (associazioni/organismi di volontariato di cui alla legge n. 266/1991 iscritti nei registri istituiti dalle Regioni);</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del d.lgs. n. 460/1997, art. 10, comma 8 (O.N.G. di cui alla legge n. 49/1987);</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del d.lgs. n. 117/2017, art. 82, comma 5 (O.N.L.U.S. oltre che associazioni di volontariato e di promozione sociale iscritte nei relativi registri);</p> <p><input type="checkbox"/> Ai sensi di _____ (indicare eventuale altra normativa che prevede l'esenzione in favore del richiedente)</p>
---	--

**FAC SIMILE DOMANDA
DA COMPILARE TELEMATICAMENTE**

**Spett.le
Comune di Brescia
Settore Cultura, Musei e Biblioteche
Servizio Amministrativo
Via Musei 81/a
25121 Brescia**

<p>BERGAMO BRESCIA CAPITALE ITALIANA DELLA CULTURA 2023 SIAMO CAPITALE – AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A PROGETTI CULTURALI DI PROSSIMITÀ PER L'ANNO 2023</p> <p>DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445 DEL 28.12.2000</p>

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ Prov.
_____ il _____, Codice fiscale _____ residente in
_____, Via _____
n. _____, C.A.P. _____,

in qualità di titolare/legale rappresentante di

Denominazione (come da anagrafe tributaria)	
Sede Legale: Comune di Via, n. civico, CAP	
Tel	Cell
E-mail	PEC
Anno di fondazione	N. associati/iscritti

CHIEDE

di aderire a Siamo capitale - Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno di progetti culturali di prossimità nell'ambito dell'evento Bergamo Brescia Capitale Italiana della cultura 2023 con il progetto denominato _____, chiedendo un contributo pari a € _____
zona di svolgimento:

NORD	SUD	EST	OVEST	CENTRO
------	-----	-----	-------	--------

e, a tal fine

DICHIARA E ATTESTA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

- di essere a conoscenza delle disposizioni che disciplinano la concessione, la revoca e la riduzione del contributo assegnato previste dall'Avviso Bergamo Brescia Capitale Italiana della Cultura 2023 Siamo capitale – progetti culturali di prossimità per l'anno 2023
- di aver preso visione e accettato tutte le clausole contenute nell'Avviso;
- di non trovarsi in nessuna condizione o situazione che impedisca la contrattazione con la Pubblica Amministrazione, facendo integrale riferimento a quanto previsto dall'art. 80 del Decreto Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione (anche volontaria), di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa statale vigente;
- l'insussistenza di gravi violazioni relative alle norme in materia di contribuzione previdenziale, fiscale, assicurativa;
- di non risultare già beneficiario di altri contributi da parte del Comune di Brescia per la medesima iniziativa;
- che l'ente non ha in uso locali di proprietà del Comune di Brescia
- Ovvero che l'Ente ha in uso spazi di proprietà del Comune di Brescia in forza del contratto stipulato in data _____ con il Settore _____, e che non sussistono morosità riferite al contratto di concessione/locazione per le quali non sia previsto un piano di rientro
- Di non avere contenziosi in corso con il Comune di Brescia o insolvenza a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso per la quale non sia stato concordato un piano di rientro;
- di essere consapevole dell'obbligo di conservazione agli atti del richiedente delle **PEZZE GIUSTIFICATIVE** delle spese sostenute, per ogni eventuale controllo da parte dell'ente erogatore per anni 5;
- che il sottoscritto, i rappresentanti, i soci aderenti all'Associazione - Ente sopra indicato (*barrare l'opzione in cui si ricade*):
- **non percepiscono COMPENSI** a qualsiasi titolo per l'attività dell'Associazione stessa;
- **possono percepire COMPENSI** in quanto appartenenti alle categorie escluse ex art. 6, comma 2 d.l. n. 78/2010;
- che la propria situazione rispetto all'assolvimento degli obblighi di versamento dei **CONTRIBUTI ASSICURATIVI** stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del d.l. n. 210/2002 convertito in legge n. 266/2002) è la seguente (*barrare tutte le opzioni in cui si ricade*):
 - **non intrattiene** rapporti di lavoro subordinato, quindi **NON HA DIPENDENTI** con posizione Inps/Inail e non è pertanto tenuto al versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni *oppure*

- **intrattiene** rapporti di lavoro subordinato, quindi **HA DIPENDENTI** con posizione Inps/Inail ed è pertanto tenuto al versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (indicare il numero dei dipendenti _____);
- **non si avvale** di **VOLONTARI**;
- **si avvale** di **VOLONTARI** (indicare il numero dei volontari _____) e che ha in essere la seguente **POLIZZA ASSICURATIVA** (solo per chi dichiara di avvalersi di volontari): Compagnia/agenzia _____ n. polizza _____ scadenza _____
- di essere consapevole dell'obbligo di pubblicare entro il 30 giugno di ogni anno, sul proprio sito internet o analogo portale digitale le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e dai soggetti di cui all'articolo 2-bis del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, se di importo complessivo superiore ad € 10.000,00, nei casi e con le modalità previste dall'art. 1, commi 125-129 della legge n. 124/2017;
- che le informazioni contenute nella presente istanza sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 d.p.r. n. 445 del 28 dicembre 2000;
- di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.p.r. n. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato d.p.r.;

SI IMPEGNA

- a realizzare l'iniziativa secondo quanto presentato nel progetto e a comunicare tempestivamente eventuali variazioni, ottemperando ad ogni obbligo conseguente alla gestione dell'attività e assumendosene ogni responsabilità;
- ad accettare i controlli che il Comune di Brescia potrà disporre in relazione alle spese per le quali si richiede il contributo;
- a restituire in caso di decadenza o revoca il contributo ricevuto;
- a presentare la richiesta di liquidazione del contributo nei modi e nei termini di cui all'Avviso

Luogo e Data Timbro e firma Legale rappresentante

ALLEGARE:

- Statuto e atto costitutivo, ovvero, se non presenti per la natura del soggetto, certificato di iscrizione all'anagrafe tributaria
- proposta progettuale, redatta secondo lo schema allegato, contenente lo schema di bilancio dell'iniziativa
- ulteriore documentazione illustrativa dell'iniziativa (facoltativo)
- accordo di collaborazione, in cui andrà specificata la modalità di partecipazione di ciascun partner, nel caso di partecipazione in rete di più soggetti
- Dichiarazione del possesso dei requisiti di partecipazione da parte dei partner, allegata all'accordo, una per ciascun partner con relativa copia documenti di identità del sottoscrittore
- Attestazione tracciabilità flussi finanziari (Legge 136/2010)
- Copia della ricevuta del pagamento dell'imposta di bollo tramite PAGOPA, qualora il richiedente abbia optato per questa soluzione;
- Consenso al trattamento dei dati personali (informativa privacy) e comunicazione L. 241/90 in allegato alla presente istanza, firmati per presa visione

- Copia carta d'identità in corso di validità e Codice Fiscale del legale rappresentante (sottoscrittore);

INFORMATIVA PRIVACY (ARTT. 13-14 REG. UE 2016/679)

In relazione ai dati personali (riferiti a "persona fisica") forniti od acquisiti e trattati dagli uffici del Comune nell'ambito del procedimento relativo alla richiesta di contributo, si informa il richiedente che:- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1, rappresentato per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy dal Direttore generale - dato di contatto protocollogenerale@pec.comune.brescia.it; - dato di contatto del responsabile della protezione dei dati RPD@comune.brescia.it; -I dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione del procedimento amministrativo relativo alla presente istanza; -il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici; il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali, mediante l'utilizzo di misure di sicurezza adeguate; le categorie di dati trattati e le modalità sono quelli risultanti dai registri dei trattamenti; la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa; i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione; Il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione possono comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo interessato ed all'erogazione del contributo; il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi; gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy; - i dati trattati vengono acquisiti dagli interessati o da soggetti terzi, sempre nel rispetto della normativa e delle finalità istituzionali dei trattamenti

Luogo e data _____

Per presa visione
Il legale Rappresentante
(timbro e firma leggibile)

AII. 2 COMUNICAZIONE L. 241/1990 – RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

1. Si riportano sotto elencate le informazioni di cui alla Legge 241/90 relative al procedimento per il riconoscimento di contributi richiesti al Settore Cultura, Musei e Biblioteche, e più precisamente:
2. Amministrazione competente: Comune di Brescia, con sede in Piazza Loggia n. 1;
3. Oggetto del procedimento: Procedimenti per il rilascio/diniego di contributo economico;
4. Ufficio e responsabile del procedimento: Settore Cultura Musei e Biblioteche dr Marco Trentini ;
5. Ufficio in cui si può prendere visione degli atti: – e mail cultura@comune.brescia.it ovvero pec cultura@pec.comune.brescia.it
6. Orari di apertura al pubblico con servizio di prenotazione appuntamenti: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00. Recapiti telefonici: tel. 0302977800/7804
7. Strumenti di tutela amministrativa: avverso il provvedimento di rilascio/diniego è proponibile ricorso innanzi al TAR di Brescia entro 60 giorni o innanzi al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, decorrenti dalla notifica del provvedimento stesso o dalla sua effettiva conoscenza;
8. Incaricato del potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile del procedimento: Direzione Generale – Responsabile Dott. Giandomenico Brambilla.

Per presa visione
Il legale Rappresentante

(timbro e firma leggibile)
