

RICHIESTA SALE PER UTILIZZO CONTINUATIVO



COMUNE DI BRESCIA
Settore Partecipazione
Ufficio di Zona Sud

P.G.
del

DA COMPILARE PER RICHIESTA EFFETTUATA DA PRIVATO CITTADINO

Il/la sottoscritto/a _____ C.F. _____

residente a _____ via _____ n° _____

tel./cell. _____ e-mail _____

Codice ID (se esiste) _____ (si fa presente che la fattura elettronica sarà emessa SOLO a nome del privato cittadino titolare della richiesta).

DA COMPILARE PER RICHIESTA EFFETTUATA DA ASSOCIAZIONI, DITTE, ENTI, GRUPPI, COMITATI E ALTRE REALTA' ASSOCIATIVE

Il/la sottoscritto/a _____ C.F. _____

residente a _____ via _____ n° _____

tel./cell. _____ e-mail _____

Presidente/Rappresentante legale di (indicare il nome completo dell'Associazione/Ditta/Gruppo/Ente/Comitato ecc.)

C.F. _____ P.IVA _____

con sede in _____ via _____ n° _____

tel./cell. _____ e-mail _____

Codice ID (se esiste) _____ (si fa presente che la fattura elettronica sarà emessa SOLO a nome dell'Associazione/Ditta/Ente/Gruppo/Comitato ecc. titolare della richiesta).

CHIEDE

l'utilizzo per i giorni:

_____ dalle ore _____ alle ore _____

_____ dalle ore _____ alle ore _____

_____ dalle ore _____ alle ore _____

nel periodo dal _____ al _____

per lo svolgimento di _____

(specificare in maniera chiara la tipologia di attività svolta – allegare eventuali volantini di pubblicizzazione)

	SALA	INDIRIZZO	N° MAX PERSONE	TARIFFA FINO A 6 ORE €	TARIFFA INTERA GIORNATA €
<input type="checkbox"/>	Sala Civica	Via Ziliani, 6	10	€ 7,00	€ 7,00
<input type="checkbox"/>	Saletta Civica	Via Ziliani, 6	6	€ 7,00	€ 7,00
<input type="checkbox"/>	Sala Corsi	Via Ziliani, 6	18	€ 14,00	€ 28,00

<input type="checkbox"/>	Sala Civica	Via Baresani, 16	68	€ 35,00	€ 70,00
<input type="checkbox"/>	Sala ex Acli	Via della Palla, 13	15	€ 14,00	€ 28,00
<input type="checkbox"/>	Salone Argentina	Via Rep. Argentina, 120	99	€ 35,00	€ 70,00
<input type="checkbox"/>	Sala Corsi	Via Rep. Argentina, 120	42	€ 14,00	€ 28,00
<input type="checkbox"/>	Teatro	Via Livorno, 7	150	€ 70,00	€ 140,00
<input type="checkbox"/>	Salone Sereno	Tr. 12^, 58/a - Vill. Sereno	75	€ 35,00	€ 70,00
<input type="checkbox"/>	Sala ex Presidente	Tr. 12^, 58/a - Vill. Sereno	10	€ 7,00	€ 7,00
<input type="checkbox"/>	Sala "A"	Tr. 12^, 58/a - Vill. Sereno	37	€ 14,00	€ 28,00
<input type="checkbox"/>	Sala "B"	Tr. 12^, 58/a - Vill. Sereno	37	€ 14,00	€ 28,00
<input type="checkbox"/>	Sala ex Ambulatorio	Tr. 12^, 58/a - Vill. Sereno	17	€ 7,00	€ 7,00
<input type="checkbox"/>	Sala ex Posta	Via Fornaci, 3	23	€ 7,00	€ 7,00

dichiara che:

- i partecipanti alle attività ivi realizzate risiedono prevalentemente:

- nel territorio comunale di Brescia fuori dal territorio comunale di Brescia

- l'attività svolta nella struttura richiesta è:

- senza ticket di ingresso o altre forme di corrispettivo o rimborso spese
 con ticket di ingresso o altre forme di corrispettivo o rimborso spese

- in relazione alla presente richiesta dichiara inoltre (barrando una tra le opzioni 1, 2 o 3):

- 1) di NON essere in possesso di PARTITA IVA e di NON svolgere attività di impresa ai sensi dell'art. 51 del TUIR D.P.R. n. 917/86
2) di essere in possesso di PARTITA IVA e di svolgere attività di impresa ai sensi dell'art. 51 del TUIR D.P.R. n. 917/86
3) di essere in possesso di PARTITA IVA e che l'attività in oggetto esula da campo di applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 1 DPR 633, poiché svolta ai fini istituzionali così come previsto dal proprio statuto

-solo nel caso in cui sia stato barrato il punto 1) o 3) e si tratti di attività promossa da enti, associazioni riconosciute e non, gruppi organizzati, comitati, persone fisiche, partiti politici dichiara altresì che l'attività oggetto della presente domanda persegue finalità:

- di carattere assistenziale
 di carattere sindacale
 di carattere culturale
 di carattere ricreativo
 di socializzazione in genere
 di solidarietà umana
 di assistenza spirituale
 di patronato, espletata in modo totalmente gratuito
 altro

-non sarà effettuata attività di vendita o qualunque altra forma di commercializzazione;

- il referente per la sicurezza e la sorveglianza è

il/la Sig./ra _____ tel. _____

(il referente deve essere presente durante l'utilizzo della sala)

- si impegna a rispettare le condizioni di utilizzo indicate dall'Ufficio di Zona

Il richiedente prende atto che l'Ufficio di Zona effettuerà una verifica su eventuali situazioni debitorie nei confronti dell'Amministrazione Comunale e del fatto che non si potrà dare corso alla concessione dei locali fino all'estinzione del debito.

Brescia, _____

(firma RICHIEDENTE)

