



RICHIESTA DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO DI TEMPO PROLUNGATO

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____ residente a _____
_____ in via _____ tel. _____ Mail: _____

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____ residente a _____
_____ in via _____ tel. _____ Mail: _____

genitori del/la bambino/a _____ nato/a a _____ il
_____ frequentante/ammesso all'asilo nido _____

CHIEDONO

di poter usufruire del servizio di tempo prolungato e a tal proposito

DICHIARANO

1. attività lavorativa padre: _____
denominazione ditta: _____
indirizzo: _____
tel. _____ impegno lavorativo: tempo pieno part-time orario di
lavoro _____
studente _____
non lavoratore

2. attività lavorativa madre: _____
denominazione ditta: _____
indirizzo: _____
tel. _____ impegno lavorativo: tempo pieno part-time orario di
lavoro _____
studente _____
non lavoratore

Nota: il Comune si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato chiedendo un'attestazione rilasciata dal datore di lavoro indicato sopra.

Luogo e data _____

Firma _____

Firma _____

In caso di unico genitore firmatario, nell'impossibilità di acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, il sottoscritto, genitore unico firmatario, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Luogo e data _____

Firma _____



Informativa privacy (artt.13-14 Reg. UE 2016/679)

In relazione ai dati personali (riferiti a "persona fisica") trattati, si informano gli utenti che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1, rappresentato per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy dal Direttore generale - dato di contatto protocollogenerale@comune.brescia.it
- dato di contatto del responsabile della protezione dei dati RPD@comune.brescia.it
- il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico
- i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento avviene sulla base dei seguenti fondamenti di liceità:
 - esecuzione di un compito di interesse pubblico: gli uffici acquisiscono unicamente i dati necessari per erogare il servizio di asilo nido
- gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali
- vengono trattati i dati necessari per la gestione del servizio di asilo nido anche a tutela del minore
- i dati trattati possono essere trasmessi a terzi soggetti esclusivamente in adempimento di specifici obblighi di legge, ovvero qualora tale comunicazione risulti necessaria o funzionale alla gestione del servizio
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone, nemmeno la profilazione, fatto salvo l'utilizzo dei cookies come specificato all'interno del sito internet del Comune
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene solo sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione
- il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione possono comportare l'impossibilità dell'erogazione del servizio di asilo nido
- il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi
- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy
- i dati trattati vengono acquisiti dagli interessati o da soggetti terzi, sempre nel rispetto della normativa e delle finalità istituzionali dei trattamenti
- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.