



## **CARTA DEI SERVIZI**

### **NIDO MONDO DEL COLORE**

Via Panigada n.4  
25126 – Brescia  
e-mail: [nidomondodelcolore@comune.brescia.it](mailto:nidomondodelcolore@comune.brescia.it)  
Tel. 0303732226  
Autorizzazione recettività del nido: 55 posti

#### **Soggetto gestore:**

COMUNE DI BRESCIA - Piazza Loggia,1  
Codice Fiscale 00761890177

Settore Servizi per l'infanzia  
P.za della Repubblica,1  
Email: [segreteria.infanzia@comune.brescia.it](mailto:segreteria.infanzia@comune.brescia.it)  
PEC: [scuoleinfanzia@pec.comune.brescia.it](mailto:scuoleinfanzia@pec.comune.brescia.it)  
Tel. 0302977460

#### **Per il legale rappresentante:**

il Dirigente del Settore servizi per l'infanzia  
Dott.ssa Anna Maria Finazzi

**La Carta dei Servizi è redatta e aggiornata coerentemente con i requisiti organizzativi previsti dalla DGR n 2929/2020"**

Dott.ssa Anna Maria Finazzi



### **PREMESSA**

La presente Carta dei Servizi illustra la declinazione operativa dei contenuti più generali espressi dalla “Carta dei Servizi educativi per l’infanzia da 0 a 6 anni del Comune di Brescia” e alla quale si fa rimando per quanto di seguito non espressamente dettagliato.

### **RECETTIVITA’**

Il nido Mondo del Colore ospita bambini/e lattanti (3-12 mesi) e divezzi (12-36 mesi); è autorizzato ad accogliere 55 bambini.

### **INDICAZIONI RELATIVE ALL’ORARIO DI INGRESSO, RITARDI E RIENTRO DA ASSENZE**

L’orario di ingresso al nido è dalle ore 7.30 alle ore 9.00.

Il nido è aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 18.00. Fra le ore 7.30 e le ore 8.00, l’ingresso è consentito soltanto a coloro che risultano iscritti al servizio di “tempo anticipato”. Il tempo anticipato è cumulabile con le tipologie di modulo “tempo pieno”, “tempo prolungato”, “part time mattino”.

In tabella sono sintetizzati orari di ingresso e uscita, in base al modulo scelto:

TIPOLOGIA DI MODULO	ORARIO D’ENTRATA	ORARIO D’USCITA
Tempo anticipato	Dalle 07.30 alle 8.00	
Tempo pieno (08.00-15:30)	Dalle 08.00 alle 09.00	Dalle 15.00 alle 15.30
Tempo prolungato (08.00-18.00)	Dalle 08.00 alle 09.00	Dalle 15.30 alle 18.00
Part time mattino (08.00-12.30)	Dalle 08.00 alle 09.00	Dalle 12.00 alle 12.30
Part time pomeriggio (14.00-18.00)	Dalle 14.00 alle 14.30	Entro le 18.00

In caso di ritardo, da intendersi come evento eccezionale, le famiglie devono avvisare il servizio entro le ore 8.30. L’ammissione al nido avverrà previa firma del genitore/delegato su apposito registro e il bambino verrà accolto senza recare disturbo all’attività già in essere. In caso di reiterato ritardo, anche se non consecutivo, verrà inviata formale lettera di avvertimento, prima di valutare la non accoglienza del bambino/a in occasione di un eventuale ulteriore ritardo.

Entro le ore 8.30 va tassativamente comunicata telefonicamente l'eventuale assenza o il rientro del bambino dopo un periodo di malattia o altro, al fine di favorire una migliore organizzazione del servizio.

\*\*\*

Qualora, in caso di necessità particolari e comunque con carattere di straordinarietà, vi fosse bisogno di usufruire di un ingresso posticipato, questo dovrà avvenire:

- entro le ore 10.50 con consumazione del pasto;
- alle ore 12.00 senza la possibilità di utilizzare il servizio mensa;
- alle ore 14.00, dopo la nanna, solo per i bambini/e che usufruiscono del tempo prolungato.

È necessario comunicare telefonicamente l'ingresso posticipato entro le ore 8.30.

Nei momenti di accoglienza e di ricongiungimento è preferibile l'ingresso ad un solo adulto accompagnatore.

### **CALENDARIO DI SERVIZIO**

Il calendario annuale delle attività educative è adottato con delibera della Giunta Comunale e viene stabilito facendo riferimento alle disposizioni regionali e al contratto collettivo nazionale di lavoro; garantisce i 205 giorni di apertura previsti dalla normativa ed è uniformato al calendario scolastico delle scuole dell'infanzia comunali. I giorni di chiusura sono fissati prendendo in considerazione le festività nazionali (fissate dalla normativa statale) così come il calendario scolastico regionale, il quale viene adattato di anno in anno con deliberazione comunale.

### **ORARIO DI FUNZIONAMENTO E OPPORTUNITA' DI FREQUENZA**

Il nido Mondo del colore è aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 18.00, con la possibilità di moduli orari anticipato, a tempo pieno, part-time mattino, part-time pomeriggio, prolungato.

orario di funzionamento	7.30	18.00
Tempo Anticipato	7.30 8.00	
tempo pieno	7.30	15.30
prolungato		15.30 18.00
part time mattina	7.30	12.30
part time pomeriggio		14.00 18.00

## LE ATTIVITA' FINALIZZATE E IL RAPPORTO NUMERICO EDUCATRICE BAMBINO

È garantito il rapporto numerico di 1:8 previsto dalla normativa durante le ore continuative di attività finalizzata (dalle 8,40 alle 16,00) e di 1:10 sul restante orario di apertura (dalle 7,30 alle 8,40 e dalle 16,00 alle 18,00). Durante tutto l'orario di funzionamento è in ogni caso garantita la presenza di almeno due operatori. Per favorire un accompagnamento educativo più mirato, il rapporto numerico per i bambini lattanti è 1: 5.

Un giorno al mese il nido chiude alle ore 15.30 per consentire lo svolgimento del Collegio del Personale. Viene data comunicazione mediante la bacheca genitori.

orario di funzionamento	7.30		18.00
attività finalizzate con copertura personale 1:8 e presenza		8.30	15.30
attività educative con copertura personale 1:10 e presenza	7.30-8.30		prolungato: 15.30-18.00

## IL PROGETTO EDUCATIVO DEL NIDO

### *Orientamento pedagogico specifico del nido e peculiarità progettuale*

Il nido Mondo del Colore è una comunità educativa, è un luogo pensato, organizzato e strutturato per la crescita e il ben-essere dei bambini/e che qui vengono accolti/e.

Per descrivere la vita al nido Mondo del Colore, ci piace utilizzare le seguenti parole.

**QUOTIDIANITA' e RITUALITA':** ogni giorno al nido si ripetono azioni, gesti e parole sempre uguali e sempre diverse, che consentono a bambini e adulti di crescere, confrontarsi e stare bene.

**VITA DI GRUPPO:** significa misurarsi con gli altri. Il bambino sperimenta attraverso gli altri le proprie competenze, i propri limiti, le prime collaborazioni, i primi litigi e piccole frustrazioni ed il rispetto delle regole comuni.

**FIDUCIA/COLLABORAZIONE:** tra gli adulti che si occupano dei bambini come condizione per ogni relazione educativa.

Al nido i bambini e le bambine corrono, afferrano, impastano, travasano, colorano, insomma crescono diventando progressivamente competenti e autonomi.

“Le mani del bambino sono il suo maestro”: i bambini crescono e conoscono attraverso l'esplorazione, il gioco e l'esperienza.



## **Ambientamento**

L'inserimento non coinvolge solo il bambino, ma tutta la famiglia ed è il primo passo di un'esperienza educativa che si svolgerà fuori dal contesto domestico.

E' un evento nuovo per il bambino e per i genitori, è un'esperienza emotiva, affettiva, relazionale di incontro con spazi, affetti, bambini, adulti diversi da quelli familiari:

- per il bambino che si affaccia a una realtà tutta da scoprire,
- per il genitore che deve fare i conti con i propri timori nell'affidare ad altri il proprio figlio,
- per le educatrici che devono sostenere il bambino e la sua famiglia favorendo la transizione dall'ambiente familiare al nido.

Ogni inserimento è unico e diverso per il carico di emozioni e cambiamenti che porta nella vita di un bambino ed è pensato in modo GRADUALE, con precise ritualità ed attenzioni.

La presenza del genitore al nido nei primi tempi garantisce al bambino quella tranquillità emotiva che gli consente di esplorare con curiosità il nuovo ambiente e cominciare a stabilire le prime relazioni.

I momenti in cui i genitori si trattengono al nido rappresentano dei momenti di aggregazione e conoscenza reciproca.

Prima di iniziare la frequenza del bambino al nido, verrà effettuato da parte dell'educatrice di riferimento un colloquio individuale con la famiglia.

In questa fase, come poi per tutta la permanenza del bambino al nido, un buon dialogo e confronto è ciò che garantirà il consolidarsi di un rapporto di fiducia.

Il colloquio iniziale sarà il luogo dove lo scambio di informazioni sul servizio e sul bambino consentiranno un'accoglienza più attenta e personale. I rimandi reciproci permetteranno di realizzare una continuità di esperienze tra casa e nido, alla ricerca di una sintonizzazione educativa tra nido e famiglia.

Per il corredo personale viene chiesto alle famiglie di portare:

- una sacchetta con il nome
- cambio completo (body, maglietta, pantaloni, calze)
- ciuccio da lasciare al nido (se il bambino lo utilizza)
- biberon o bicchiere con il beccuccio (se il bambino lo utilizza)

Tutto il resto (pannolini, biancheria per la nanna, bavaglie, salviettine...) viene fornito dal nido.

## **GLI SPAZI, ARREDI E MATERIALI E CRITERI DI SCELTA**

L'organizzazione degli spazi è motivata da una attenta conoscenza della giornata al nido e dalla necessità di rispondere adeguatamente ai diversi bisogni dei bambini in relazione all'età di appartenenza.



### SPAZIO ACCOGLIENZA

È il luogo in cui i bambini lasciano i propri cappotti o golfini e si preparano ad affrontare la giornata al nido. Vi sono gli armadietti spogliatoio dei bambini. Ogni armadietto è personalizzato con la fotografia del bambino/a.

### SEZIONE LATTANTI (10 bambini/e)

#### SPAZIO GIOCO

Lo spazio dei lattanti è stato pensato con angoli morbidi, una pedana sensoriale, mobili “primi passi”, oggetti e giochi che consentano l’esplorazione. Una sezione tranquilla, orientata al benessere ed attenta alle necessità dei primi segnali di crescita e di autonomia.

#### ZONA PRANZO

Al nido l’incontro con il cibo ha più di una valenza:

- soddisfazione del bisogno nutrizionale
- apprendimento di regole e modalità nell’assunzione del cibo
- esperienza senso-motoria con la scoperta e la manipolazione del cibo
- esperienza sociale di condivisione, imitazione, aiuto reciproco
- possibilità di esercizio di competenze cognitive
- momento di riconoscimento di queste competenze e del diritto a manifestare i propri ritmi e le proprie necessità.

Per rendere il più funzionale possibile tale momento, si è pensato di disporre i tavoli a semicerchio; al centro si accomoderà l’educatrice, in modo da consentire a tutti i bambini di averla di fronte.

#### SPAZIO NANNA

Lettini ed oggetti transizionali arredano tale spazio. La routine del sonno viene favorita dal rispetto dei riti e ritmi individuali, dall’uso personale del lettino, da un ambiente tranquillo e confortevole.

#### BAGNO

Fasciatoi, vaschette, cestine personalizzate (con il cambio di ciascun bambino) caratterizzano tale ambiente, che potrà essere utilizzato non solo per l’igiene personale, ma anche, verso i 12 mesi, per le prime esperienze con l’acqua. Il cambio è un momento prezioso, sia per il bambino che per l’educatrice, caratterizzato da dialogo tonico, sguardi, interazione verbale.

#### SEZIONI DIVEZZI (2 sezioni di 16 bambini/e ciascuna)

Le sezioni dei divezzi sono organizzate in 4 micro-sezioni di 8 bambini/e ciascuna. Sono presenti angoli di gioco simbolico, angoli lettura, angoli morbidi, angoli con costruzioni.

In ogni sezione c’è l’angolo per il pasto, spazio raccolto e intimo per un conviviale momento della “pappa”. Le micro-sezioni offrono la possibilità di vivere in maniera intima alcuni momenti di routine; uno spazio centrale comune offre invece ai bambini l’occasione di relazionarsi in un gruppo più ampio.



### SPAZIO NANNA

Sono presenti due spazi nanna, uno per ciascuna sezione, caratterizzati da una pavimentazione con evaplast, materassini appesi alle pareti (vengono abbassati al momento della nanna) in modo da consentire un doppio utilizzo: riposo e movimento. Sono presenti inoltre alcune strutture morbide per soddisfare le esigenze motorie dei bambini/e come saltare, rotolare, tenersi in equilibrio in modo spontaneo.

### BAGNI

Sono presenti due bagni, uno per ciascuna sezione. L'arredo è simile a quello dei lattanti: fasciatoi, vaschette, vaterini e panchette dove i bambini/e attendono di essere cambiati.

Anche per i grandi il momento del cambio rappresenta una preziosissima base di informazioni, gioca un ruolo centrale nella costruzione dello sviluppo del sé e dell'attività psichica del bambino. Dai 20 ai 30 mesi compaiono i primi segnali di maturazione fisiologica attraverso lo sviluppo delle capacità di controllo sfinterico. In questo spazio si possono anche organizzare attività con l'acqua: travasi, lavaggio delle bambole...

### LABORATORIO DEL COLORE

Spazio attrezzato per dare ai bambini la possibilità di esprimersi attraverso la sperimentazione del colore e lasciare traccia delle emozioni vissute nel momento in cui il colore viene portato sul foglio.

### LABORATORIO DELLE GRANAGLIE

Spazio attrezzato per entrare in relazione con oggetti e materiali differenti ed agire su di essi (travasi con materiali e strumenti diversi).

### GIARDINO

All'esterno, nell'ampio giardino piantumato, lo spazio è attrezzato con giochi per le attività all'aperto, per favorire l'espressione della propria motricità, curiosità, iniziativa e per misurarsi con il rischio. Il giardino è suddiviso in due aree, l'una dedicata alla sezione lattanti, l'altra per le sezioni divezzi.

### SPAZIO SERVIZI

CUCINA

UFFICIO

SALA PRANZO DEL PERSONALE

SPOGLIATOIO DEL PERSONALE (per le educatrici e per il personale ausiliario)

LAVANDERIA

BAGNI PER IL PERSONALE



### **TEMPI: LA GIORNATA AL NIDO**

La quotidianità al nido è fatta di momenti di cura, ritualità, gioco.

7.30-9,00 Accoglienza e ingresso

9,15-10,00 Spuntino con frutta e poi si gioca in sezione, nei laboratori con materiali “speciali” (colore, farina, granaglie, creta...) o si fanno capriole e salti nello spazio del movimento

10,30- 11,00 Ci si cambia, si lavano le mani e ci si prepara per la pappa

11,00-11,40 Si mangia una pappa deliziosa in compagnia di amici

11,40- 12,00 Ci si cambia se necessario, si lavano le mani e ci si prepara per la nanna

12,00- 14,30 Si riposa nel lettino accanto ai compagni e all’educatrice

14,30-15,00 Ci si sveglia, si gioca, ci si fa belli e pronti per andare a casa

15,00-15,30 Si salutano i bambini e le educatrici e si torna a casa

15,30-16,00 Si fa merenda con le educatrici e i bambini del tempo prolungato

16,00-18,00 Si gioca fino a quando la mamma o il papà ci vengono a prendere

### **INIZIATIVE PER LE FAMIGLIE**

Sono numerosi i momenti di incontro con le famiglie.

#### **Colloqui**

Un pre-colloquio di conoscenza viene organizzato prima dell’ambientamento; ulteriori colloqui sono previsti durante l’anno, con comunicazione in bacheca. A fronte di esigenze specifiche, i genitori possono richiedere e concordare ulteriori colloqui.

I momenti quotidiani dell’accoglienza e del ricongiungimento costituiscono ulteriori occasioni, anche se di brevissimo scambio, fra famiglia ed educatrici, finalizzate a raccogliere e valorizzare il percorso evolutivo dei bambini/e, in particolare quando si presentino novità salienti. Inoltre, una bacheca esposta nel corridoio di entrata riporta giornalmente e per ogni bambino le informazioni salienti riguardanti ciò che ha mangiato e l’esito della routine del bagno.

#### **Assemblee**

Entro metà dicembre viene convocata l’assemblea genitori per la presentazione del piano dell’offerta educativa. Un’ulteriore assemblea è prevista nella seconda parte dell’anno. Nel mese di giugno viene organizzato un incontro con i genitori dei bambini nuovi scritti che verranno inseriti a partire da settembre.

#### **Comitato genitori**

I genitori eleggono i loro rappresentanti tramite elezioni convocate entro la fine di ottobre; al riguardo si ricorda che tutti i genitori dei bambini iscritti hanno diritto di voto passivo ed attivo; per facilitare l’identificazione di potenziali candidati, viene promosso un apposito incontro da parte della coordinatrice educativa.



### **Feste e laboratori**

Ulteriori momenti di incontro, quali feste e laboratori che coinvolgano i genitori, possono essere organizzati durante l'anno, coerentemente con il piano dell'offerta formativa (e compatibilmente con il Protocollo sicurezza in vigore).

\*\*\*

La coordinatrice educativa è a disposizione per eventuali incontri previo appuntamento ed è contattabile tramite posta elettronica all'indirizzo [nidomondodelcolore@comune.brescia.it](mailto:nidomondodelcolore@comune.brescia.it)

### ***IL PERSONALE E LA FORMAZIONE IN SERVIZIO***

Il personale del Nido Mondo del Colore è costituito da educatrici, personale ausiliario, una coordinatrice; ognuno con la propria professionalità contribuisce a creare un ambiente educativo sereno ed accogliente per i bambini e le loro famiglie.

Viene garantita una formazione continua che, nell'arco dell'anno educativo, prevede 20 ore di formazione per il personale educativo e 40 ore per il coordinatore, su tematiche di carattere pedagogico.

Viene inoltre assicurato che tutto il personale svolga periodicamente corsi relativi alla sicurezza (antincendio, primo soccorso...).

### ***ASPETTI IGIENICO-SANITARI E RELATIVI ALLA SICUREZZA***

#### ***Diete speciali***

Gli alimenti somministrati ai bambini sono di esclusiva provenienza del Servizio mensa; non è perciò consentito introdurre nel nido qualsiasi tipo di alimento o bevanda.

È possibile con apposita richiesta da indirizzare all'Ufficio Ristorazione scolastica del comune di Brescia, richiedere la dieta speciale per motivi etnico religiosi, e/o culturali, nonché per allergie/intolleranze certificate da documentazione medica. Tutti i dettagli sono reperibili sul sito e nella "Carta dei servizi della Ristorazione scolastica" del Comune di Brescia.

#### ***Monili, cibi e bevande***

Per motivi di sicurezza non è consentito ai bambini indossare catenine, braccialetti, cavigliere, orecchini e monili vari.

#### ***Cambio e biancheria***

Le bavaglie, la biancheria per i lettini e per l'igiene personale nonché i pannolini sono in dotazione della struttura. Bavaglie e manopole per l'igiene personale vengono lavate ogni giorno, mentre la biancheria per i lettini settimanalmente.



### **MALESSERE DEL BAMBINO AL NIDO, RIENTRO DA ASSENZA E CASO DI MALATTIA**

L'ingresso e la permanenza al nido non sono consentiti al verificarsi di almeno una delle seguenti condizioni (come da indicazioni regionali descritte nel fascicolo "Malattie infettive e comunità infantili" e ulteriori indicazioni di ATS in vigore e reperibili sul sito di ATS Brescia):

- sintomatologia respiratoria acuta come tosse e raffreddore con difficoltà respiratorie,
- vomito (episodi ripetuti accompagnati da malessere),
- diarrea (tre o più scariche con feci semiliquide o liquide),
- perdita del gusto, perdita dell'olfatto, cefalea intensa;
- temperatura corporea superiore a 37.5°C;
- positività al SARS-CoV-2
- congiuntivite (occhi arrossati e secrezione purulenta)
- esantema (esordio improvviso e non altrimenti motivato da patologie preesistenti)

Nel caso i sintomi compaiano durante la permanenza del bambino al nido, vengono evitati i contatti ravvicinati con altri bambini e si informano tempestivamente i genitori genitori affinché provvedano al rientro in famiglia. A tal fine si raccomanda la costante reperibilità di un genitore o persona delegata.

Ad ogni rientro da assenza viene richiesta ai genitori la compilazione di un'autodichiarazione.

Per il rientro dei bambini posti in isolamento perché positivi al Covid-19 non è necessario il certificato di rientro del medico curante, ma è sufficiente dimostrare di avere effettuato un test con esito negativo al termine dell'isolamento previsto. Non sono ammessi i tamponi auto-somministrati.

In presenza di casi di malattie trasmissibili, viene data comunicazione alle famiglie, garantendo la tutela della privacy.

### **PIANO DI EMERGENZA E PROVE DI EVACUAZIONE**

Il nido Mondo del Colore è dotato di un piano di emergenza, esposto nella bacheca sicurezza, unitamente alla composizione della squadra di emergenza con i relativi compiti. La squadra di emergenza viene aggiornata annualmente per tener conto degli avvicendamenti di personale. Il personale è formato secondo la normativa prevista dal d. lgs. 81/2008 e successive modifiche.

Durante l'anno educativo vengono effettuate almeno tre prove di evacuazione (la prima entro il mese di ottobre).

### **PREVENZIONE DA SARS COV2**

Per l'avvio dell'attività didattica ed educative il Settore Servizi per l'infanzia adotta per tutti i servizi le "indicazioni strategiche definite dall'Istituto superiore di sanità" e le indicazioni in vigore di sanità pubblica fornite dall'ATS di Brescia.



## **FARMACI**

La somministrazione di farmaci può essere effettuata nel nido/scuola dai genitori o loro delegati. Il personale del nido non è autorizzato alla somministrazione dei farmaci ad eccezione dei “farmaci salvavita” per i quali i genitori devono attivare una procedura specifica di richiesta che coinvolge anche il pediatra del bambino/a; il personale educativo o la coordinatrice sono a disposizione per eventuali chiarimenti e per la consegna della modulistica necessaria. La procedura si conclude con una comunicazione formale da parte della dirigente del Settore.

## **PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

All'interno del nido è consentito scattare fotografie o effettuare riprese solo da parte del personale educativo e/o dal referente del Laboratorio Audiovisivi del Settore Servizi per l'infanzia, debitamente autorizzati. Genitori e famigliari possono scattare fotografie o effettuare riprese solo in occasione di feste o eventi che prevedono la presenza di tutti i genitori. È vietato scattare fotografie o effettuare riprese in tutte le altre occasioni (ad esempio durante l'ambientamento).

## **ALLEGATI ALLA CARTA DEI SERVIZI**

- Per ciascun anno, vengono allegati alla Carta dei servizi il Libretto “iscrizioni asilo nido” (con estratti dalla delibera graduatorie e delibera rette) e il calendario scolastico dettagliato.