



CARTA DEI SERVIZI

NIDO SCOIATTOLO

Via Noce n.69
25125 – Brescia
e-mail: nidoscoiattolo@comune.brescia.it
Tel. 0303533315
autorizzazione recettività del nido: 40 posti

Soggetto gestore:

COMUNE DI BRESCIA - Piazza Loggia,1
Codice Fiscale 00761890177

Settore Servizi per l'infanzia - P.za della Repubblica,1

E-mail: segreteria.infanzia@comune.brescia.it

PEC: scuoleinfanzia@pec.comune.brescia.it

Tel.0302977460

Per il legale rappresentante:

il Dirigente del Settore servizi per l'infanzia

Dott.ssa Anna Maria Finazzi

La Carta dei Servizi è redatta e aggiornata coerentemente con i requisiti organizzativi previsti dalla GR n 2929/2020

Dott.ssa Anna Maria Finazzi



PREMESSA

La presente Carta dei Servizi illustra la declinazione operativa dei contenuti più generali espressi dalla “Carta dei Servizi educativi per l’infanzia da 0 a 6 anni del Comune di Brescia” alla quale si fa rimando per quanto di seguito non espressamente dettagliato ed esposta in bacheca genitori.

RECETTIVITA’

Il nido Scoiattolo accoglie 24 bambini, in età compresa tra i 12 e i 36 mesi; in caso di frequenza limitata ad una porzione di giornata, è possibile un’implementazione numerica bilanciata tra i bambini part time del mattino (con orario 7.30-12.30) e quelli part time del pomeriggio (con orario 14.00-17.30).

La capienza massima autorizzata è per 40 bambini

MODALITA’ DI ISCRIZIONE, GRADUATORIE E RETTE

Sul sito del comune di Brescia sono illustrate e dettagliate le modalità e tempistiche per l’iscrizione dei bambini al nido e tutte le informazioni relative alle rette da pagare e alla formazione delle graduatorie; sono inoltre pubblicate le relative delibere in vigore. Per praticità, le informazioni salienti sono sintetizzate nel libretto informativo “Iscrizioni asilo Nido” posto in allegato (e reperibile anche sul sito del Comune di Brescia).

INDICAZIONI RELATIVE AD ORARI DI INGRESSO, RITARDI E RIENTRO DA ASSENZE

Il nido Scoiattolo è aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 17.30. Fra le ore 7.30 e le ore 8.00, l’ingresso è consentito soltanto a coloro che risultano iscritti al servizio di “tempo anticipato”. Il tempo anticipato è cumulabile con le tipologie di modulo “tempo pieno”, “tempo prolungato”, “part time mattino”.

In tabella sono sintetizzati orari di ingresso e uscita, in base al modulo scelto:

TIPOLOGIA DI MODULO	ORARIO D’ENTRATA	ORARIO D’USCITA
Tempo anticipato	Dalle 07.30 alle 8.00	
Tempo pieno (08.00-15:30)	Dalle 08.00 alle 09.00	Dalle 15.00 alle 15.30
Tempo prolungato (08.00-17.30)	Dalle 08.00 alle 09.00	Dalle 15.30 alle 17.30
Part time mattino (08.00-12.30)	Dalle 08.00 alle 09.00	Dalle 12.00 alle 12.30
Part time pomeriggio (14.00-17.30)	Dalle 14.00 alle 14.30	Entro le 17.30



In caso di ritardo, da intendersi come evento eccezionale, le famiglie devono avvisare il servizio entro le ore 8.30. L'ammissione al nido avverrà previa firma del genitore/delegato su apposito registro e il bambino verrà accolto senza recare disturbo all'attività già in essere. In caso di reiterato ritardo, anche se non consecutivo, verrà inviata formale lettera di avvertimento, prima di valutare la non accoglienza del bambino/a in occasione di un eventuale ulteriore ritardo.

Entro le ore 8.30 va tassativamente comunicata telefonicamente l'eventuale assenza o il rientro del bambino dopo un periodo di malattia o altro, al fine di favorire una migliore organizzazione del servizio.

Qualora, in caso di necessità particolari e comunque con carattere di straordinarietà, vi fosse bisogno di usufruire di un ingresso posticipato, questo dovrà avvenire:

- entro le ore 10.50 con consumazione del pasto;
- alle ore 12.00 senza la possibilità di utilizzare il servizio mensa;
- alle ore 14.00, dopo la nanna, solo per i bambini/e che usufruiscono del tempo prolungato.

È necessario comunicare telefonicamente l'ingresso posticipato entro le ore 8.30.

INDICAZIONI RELATIVE ALL'ORARIO DI USCITA E CHIUSURA MENSILE ALLE 15.30

L'orario della prima uscita è dalle 15.00 alle 15.30.

I bambini iscritti al prolungato possono essere ritirati durante tutto l'orario di copertura di tale servizio; per chi è iscritto al servizio prolungato il nido chiude alle ore 17.30.

I genitori sono tenuti a ritirare i bambini in tempo utile per consentire la chiusura dei nidi all'orario stabilito.

Nei momenti di accoglienza e di ricongiungimento è preferibile l'ingresso ad un solo adulto accompagnatore.

NB: Un giorno al mese – di norma il secondo venerdì del mese - il nido chiude alle 15.30 per consentire lo svolgimento dell'incontro collegiale del personale; la data viene comunicata dalle educatrici con congruo anticipo, mediante avviso esposto per i genitori.



CALENDARIO DI SERVIZIO

Il calendario annuale delle attività educative è adottato con delibera della Giunta Comunale e viene stabilito facendo riferimento alle disposizioni regionali e al contratto collettivo nazionale di lavoro; garantisce i 205 giorni di apertura previsti dalla normativa ed è uniformato al calendario scolastico delle scuole dell'infanzia comunali. I giorni di chiusura sono fissati prendendo in considerazione le festività nazionali (fissate dalla normativa statale) così come il calendario scolastico regionale, il quale viene adattato di anno in anno con deliberazione comunale.

ORARIO DI FUNZIONAMENTO E OPPORTUNITA' DI FREQUENZA

Il nido Scoiattolo è aperto dal lunedì al venerdì, dalle 07.30 alle 17.30, con la possibilità di moduli orario anticipato, a tempo pieno, part-time mattina, part-time pomeriggio, prolungato.

Orario di Funzionamento	7.30	17.30	
Tempo Anticipato	7.30	8.00	
Tempo Pieno	8.00	15.30	
Prolungato		15.30	17.30
Part Time Mattino	8.00	12.30	
Part Time Pomeriggio		14.00	17.30

LE ATTIVITA' FINALIZZATE E IL RAPPORTO NUMERICO EDUCATRICE – BAMBINI

È garantito il rapporto numerico di 1 operatore educativo ogni 8 bambini, così come previsto dalla normativa durante le sette ore continuative di attività finalizzata (dalle 8.30 alle 15.30) e di 1:10 sul restante orario di apertura (dalle 7.30 alle 8.30 e dalle 15.30 alle 17.30).

Durante tutto l'orario di funzionamento è in ogni caso garantita la presenza di almeno due operatori.



orario di funzionamento	7.30		17.30
attività finalizzate con copertura personale 1:8 e compresenza		8.30	15.30
attività educative con copertura personale 1:10 e compresenza	7.30-8.30		15.30-17.30

IL PROGETTO EDUCATIVO DEL NIDO:

Orientamento pedagogico specifico del nido e peculiarità progettuale

Il collegio del nido Scoiattolo si riconosce negli orientamenti pedagogici nazionali dei servizi 0-3 anni e nelle linee guida pedagogiche di cui alla Carta generale dei servizi 0-6 del Comune di Brescia e sviluppa una progettazione che viene definita attraverso un percorso di osservazione in situazione, anche guidata da strumenti professionali specifici, di successiva definizione di obiettivi e azioni coerenti e mirate, non solo per l'età dei bambini e bambine iscritti, ma anche per il gruppo di appartenenza e per il singolo bambino/a. La progettazione tiene conto in particolare delle competenze maturate, da consolidare e da raggiungere, dei bisogni formativi, degli interessi e delle relazioni instaurate.

La cura, l'attenzione alla maturazione delle autonomie personali e sociali congrue all'età, il supporto all'esperienza di scoperta del mondo che circonda i bambini, in un clima relazionale inclusivo, caldo e che infonda loro sicurezza, sono caratteristiche specifiche dell'offerta formativa.

Viene posta particolare attenzione agli aspetti di benessere e relazionali connessi a tutte le routine (accoglienza, cure igieniche, pranzo, addormentamento e risveglio, ricongiungimento) con uno stile educativo che affianca e supporta i bambini nel loro percorso di crescita.

La progettualità del nido Scoiattolo si sviluppa intorno ad alcune importanti dimensioni:

- **corpo, movimento ed emozioni:** il bambino, attraverso il piacere di giocare, evolve e cresce. L'autostima si fonda, prima di tutto, su un solido senso del sé corporeo, il quale si sviluppa grazie al coinvolgimento globale del corpo e dei sensi nello sperimentare il mondo circostante e la percezione di sé, costruendo gradualmente il proprio schema corporeo e un senso di sé come intero e integro (e non frammentato). Il movimento ha una grande importanza in quanto costituisce il primo mezzo di comunicazione con l'ambiente e con



l'altro, ed è mezzo di espressione del vissuto emotivo dei bambini. Il movimento libero, basato sull'attività autonoma, favorisce nel bambino la scoperta delle sue capacità, l'apprendimento diretto a partire dalle scoperte compiute, la costruzione della propria immagine corporea.

- **sostegno e valorizzazione del gioco spontaneo:** il gioco spontaneo è uno strumento fondamentale attraverso il quale ciascun bambino può raccontare la propria storia profonda, le proprie emozioni, i propri bisogni, in un contesto in cui si senta sicuro, ascoltato e valorizzato nelle sue potenzialità. I bambini sono mossi da interessi e bisogni personali, curiosità, stupore e piacere. Un bambino che è libero di scegliere a cosa giocare perché gli piace e gli interessa, avrà un senso di autostima e autoefficacia più alto perché si sentirà capace delle proprie azioni, di investire su se stesso, sarà maggiormente in grado di ascoltarsi e prestare l'attenzione su quello che sta facendo e sul feedback che gli sta restituendo l'ambiente proprio mentre sta facendo.
- **lettura ed animazione:** l'educatrice propone al bambino e al piccolo e grande gruppo albi di qualità che stimolano lo sviluppo e l'arricchimento del linguaggio, promuovono l'attenzione condivisa e favoriscono la possibilità di rielaborazione di vissuti ed emozioni. La narrazione e l'animazione rappresentano occasioni per i bambini di esprimere emozioni, vedere rappresentate ansie e paure, trovare opportunità per superarle positivamente, anche grazie alla condivisione con i compagni. I linguaggi verbali, mimici, gestuali, propri dell'animazione, offrono al bambino stimoli espressivi, un vocabolario comune che favorisce le relazioni e diventa trasversale agli altri momenti della vita del nido.

Il contesto - ambiente fisico e relazioni - è "aperto" e flessibile, in modo da favorire l'ascolto empatico, l'accoglienza ed una risposta adeguata ai bisogni dei bambini, nel rispetto dei tempi di ciascuno.

Progetti specifici possono essere attivati in base alle osservazioni dei bambini e dei gruppi.

La progettazione viene elaborata a livello collegiale e sottoposta a verifica in itinere e finale, oltre che essere condivisa con le famiglie durante gli incontri in corso d'anno.



MODALITA' DI AMBIENTAMENTO, CORREDO PERSONALE ED EVENTUALI ASPETTI ORGANIZZATIVI (AD ES. IMPIEGO DELLE RISORSE) CORRELATI AL PERIODO DELL'AMBIENTAMENTO

Il nido Scoiattolo riserva particolare attenzione al delicato momento dell'ambientamento dei bambini e delle bambine, favorendo la nascita di una relazione sicura con altri adulti, sostenendo l'incontro tra pari e la conoscenza del nuovo contesto.

L'ambientamento partecipato, avviato dall'a.e. 21/22, consente di vivere il tempo del nido al bambino insieme al genitore per i primi tre giorni, condividendo ritualità e promuovendo un graduale avvicinamento a spazi e persone che rassicuri e confermi il bambino nella nuova esperienza. Nello specifico, attualmente la presenza si protrae dalle 9 alle 12, ossia fino al pranzo incluso (è in corso la valutazione di una possibile sperimentazione anche del momento del riposo).

Bambini/e e genitori vengono accolti a gruppetti di tre/quattro bambini nuovi iscritti e trascorrono la mattinata insieme alle educatrici di riferimento; è così possibile conoscersi meglio, condividere alcune osservazioni in situazione rispetto ai primi approcci del bambino al nido, scambiarsi domande e vivere la quotidianità. Nell'arco delle due settimane dall'inizio della frequenza, l'orario di permanenza viene esteso gradualmente fino al tempo pieno.

Durante l'ambientamento, ogni bambino/famiglia ha una educatrice di riferimento; in contemporanea e con gradualità si accompagnano i bambini a riconoscere tutte le educatrici come figure affettive sicure, di cui potersi fidare e con cui stare bene. Avere attaccamenti multipli non significa un impoverimento dell'affetto che viene suddiviso, ma al contrario significa un arricchimento di capacità e conoscenze che deriva dallo stabilire legami profondi con più persone.

La programmazione degli ambientamenti viene proposta alle famiglie nella prima assemblea a giugno. Ai genitori viene consegnato un prospetto riepilogativo con l'indicazione dei giorni ed orari di frequenza. Nello stabilire il calendario di avvio viene seguito l'ordine della graduatoria degli aventi diritto, pubblicata sul sito del comune di Brescia. In tale occasione è possibile valutare anche eventuali posticipi di inizio frequenza. I genitori che fossero stati impossibilitati a partecipare possono contattare direttamente le educatrici, prendendo un appuntamento telefonico.

L'inizio della frequenza è preceduto da un colloquio individuale con ogni famiglia, per una prima conoscenza reciproca centrata in particolare sulle abitudini e sulle specifiche peculiarità del bambino e per l'avvio di una relazione di fiducia.

L'avvio dei diversi gruppi d'ambientamento si completa, in genere, entro la fine del mese di ottobre.



Il corredo personale richiesto ai bambini viene illustrato alle famiglie durante la riunione nuovi utenti. La biancheria monouso utilizzata (bavaglie, salviette, manopole, lenzuolini, federe), i saponi e l'occorrente per l'igiene personale sono messi a disposizione dal nido. In apposite sacchette individuali, nei servizi igienici, sono presenti anche gli indumenti personali dei bambini, consegnati dai genitori per eventuali cambi.

Durante il periodo degli ambientamenti, in particolare prima dell'avvio del tempo prolungato, possono essere adottate delle turnazioni del personale che consentano una più ampia compresenza durante la mattina, garantendo comunque i requisiti previsti del rapporto numerico.

GLI SPAZI, ARREDI E MATERIALI E CRITERI DI SCELTA

L'organizzazione degli spazi - interni ed esterni - è espressione della pedagogia e delle scelte educative del nido ed è pensata per accogliere e sostenere i bisogni di gioco, di movimento, di espressione, di relazione e di intimità dei bambini e delle bambine. Lo spazio è chiaramente connotato e ordinato per essere funzionale all'azione sempre più autonoma del bambino e suscitare curiosità e ricerca; è oggetto di cura anche da un punto di vista estetico ed è caratterizzata da una chiara lettura delle possibili esperienze offerte.

Le opportunità sono tante e la progettualità per "Spazi aperti", avviata dall'a.e. 21-22, consente ai bambini la possibilità di scegliere gli spazi in cui giocare, rispettando così bisogni, curiosità e attitudini di ciascuno. I bambini sono liberi di vivere gli spazi in autonomia e decidere con cosa giocare, con la presenza di adulti attenti e in ascolto dei loro bisogni, presenti ma non direttivi, pronti ad aiutare i bambini nell'esecuzione del loro progetto, attraverso la predisposizione di materiali diversi, il sostegno e il supporto.

Si distinguono:

1. spazi predisposti per i bambini
2. spazi ad uso degli adulti

1) Gli spazi predisposti per i bambini

INGRESSO E CORRIDOIO ADIACENTE: luogo che caratterizza l'avvio e la conclusione della giornata al nido, pensato per accogliere e congedare bambini e famiglie, è costituito da:

Settore Servizi per l'Infanzia – Scuole dell'infanzia e Asili Nido – Piazza Repubblica, 1 - 25126 Brescia
Tel. 030.297. 7460 – E-mail: segreteria.infanzia@comune.brescia.it



- armadietti individuali dei bambini, ciascuno personalizzato con la fotografia, nei quali sono riposti effetti personali (scarpe, giubbino, ecc.)
- piccolo salottino, arredato con due poltrone per sostare comodamente prima del saluto mattutino o dopo il ricongiungimento pomeridiano
- una bacheca per le comunicazioni nido-famiglia
- una parete predisposta con pannelli per l'esposizione degli elaborati dei bambini

REFETTORIO (1): si accede dal lato dx del corridoio (o anche dal refettorio degli adulti), allestito per il pranzo di due gruppi, con tavoli a semicerchio, seggioline per i bambini e seduta centrale per l'educatrice, alla quale è posto vicino un carrello dotato di tutto il necessario per aiutare i bambini durante il pasto. Questa collocazione favorisce la condivisione, permettendo a ciascun bambino di vedere l'educatrice ed i compagni. L'ambiente è inoltre allestito con mensole con oggettistica tale da ricreare l'atmosfera accogliente della casa.

Lo spazio è stato pensato ed organizzato per rispondere ai bisogni nutrizionali ed anche per consentire esperienze diversificate, di natura sensoriale, manipolativa, cognitiva. Viene così favorito un avvicinamento sereno e graduale a diverse pietanze e consistenze, la progressiva acquisizione di autonomie, anche attraverso l'imitazione tra bambini e la piacevole convivialità del gruppo.

SALONCINO (in planimetria, nominato "Salone"): vi si accede dal lato sx del corridoio, spazio allestito in angoli-gioco (casetta, tappeto con materiale diversificato, angolo-morbido e lettura), in grado di accogliere un gruppo contenuto di bambini. In questo spazio si sta sperimentando la messa a disposizione di materiale non-strutturato, diversamente combinabile e trasformabile dal bambino, favorente quindi un utilizzo libero, creativo, divergente e sostenente il processo di simbolizzazione

REFETTORIO (2): vi si accede dal saloncino, è un ambiente contenuto, allestito con tutto il necessario per la consumazione del pranzo da parte di un gruppo di bambini

SERVIZI (1): vi si accede dal refettorio 2, dotato di un lavandino per bambini, è un luogo allestito per sperimentare anche attività di travaso con materiali e attrezzi diversificati (setacci, colini, cucchiai, palette ecc.). Sono presenti due manipolatori per favorire le esperienze sopracitate.



Sono predisposte a parete alcune sacchette contenenti diverso materiale non strutturato che, presentato al bambino, ne sollecita la scoperta delle proprietà cinestetiche (gioco euristico).

In un vano attiguo, è presente un fasciatoio per il cambio e un piccolo water per avviare i bambini al controllo sfinterico. È utilizzato quotidianamente dal gruppo di bambini che sostano nei locali attigui (saloncino, refettorio 2)

RIPOSTIGLIO: vi si accede dal refettorio 2, contiene una scaffalatura che ospita materiale didattico

SALONE (2): vi si accede dal corridoio, è il luogo dell'accoglienza e del ricongiungimento. Attraverso mobili e separè ad altezza di 90 cm - che consentono al personale educativo di presidiare con lo sguardo tutto lo spazio - è suddiviso in diversi angoli-gioco:

- *angoli del gioco simbolico*, in cui i bambini rivivono aspetti della loro vita, predisposti con piani collocati a 50 cm di altezza, con profondità di 35 cm per consentire al bambino di "arrivarci" con tranquillità. Sono allestiti con materiale diversificato che rimanda ad ambiti differenti della quotidianità:
 - angolo della cucina: in cui far finta di cucinare, lavare, apparecchiare attraverso oggetti domestici e familiari (piattini, pentoline, grembiulini ecc.);
 - angolo del cambio e della lavanderia: dove i bambini possono prendersi cura delle loro bambole, far finta di lavare, stendere e stirare i panni;
 - angolo della casetta: in cui nascondersi con i pari o appartarsi per un momento di personale d'intimità;
 - angolo dei travestimenti, dotato di specchio, vestiti, scarpe, borse e cappelli ecc.
- *angolo della lettura*: con divanetti bassi, per il facile accesso dei bambini, libri e riviste a disposizione per la lettura individuale o sostenuta dall'educatrice
- *angolo morbido*: dove i bambini possono stare tranquilli e rilassarsi in una zona predisposta con cuscini e giochi morbidi
- *angolo dell'officina*: allestito in un vano del salone con a disposizione vari tipi di costruzioni; attiguo vi è un mobiletto basso trasformato in una pista per le macchinine



- *angolo del teatro*: luogo in cui riunirsi per letture animate e condividere canzoncine; allestito con tappeti morbidi e mensole sulle quali trovano posto libri e materiale per l'animazione
- *tane degli animali*: costruite con cartapesta e materiale naturale, consentono al bambino di conoscere e giocare in modo fantasioso con gli animali

Nel salone sono inoltre presenti mensole e scaffali chiusi, collocati ad altezza adulto.

RIPOSO: vi si accede dal salone 2, è un ambiente allestito per favorire il riposo quotidiano, nel pieno rispetto di riti e ritmi individuali. Ogni bambino ha il suo materasso personale che poggia su quadrotti in evaplast che attutiscono cadute e isolano dal pavimento. La prossimità dei materassi facilita la possibilità dell'educatrice di accompagnare l'addormentamento e offre ai bambini un sereno risveglio, vicino ai pari.

SERVIZI (2): vi si accede dalla stanza del riposo, allestito con lavandino, due fasciatoi e water a misura di bambino per coloro che hanno raggiunto il controllo sfinterico. La biancheria utilizzata è monouso e messa a disposizione del nido; saponi e l'occorrente per l'igiene sono collocati su mensole ad altezza adulto; ganci a muro consentono di avere a disposizione le sacchette contenenti gli indumenti personali dei bambini, nel caso ci fosse la necessità di un cambio. È inoltre posizionato un casellario per ciascun bambino in cui collocare oggetti personali/transizionali da utilizzare durante il momento del riposo. Il tutto favorisce la cura e l'igiene del corpo del bambino ed un suo graduale accompagnamento verso conquiste e autonomie fisiche ed emotive.

PALESTRA: vi si accede dal salone 2, è un ampio spazio pensato e organizzato per favorire il gioco spontaneo di movimento. Il pavimento è ricoperto da quadrotti in evaplast per rendere più sicure le diverse esperienze, arricchite anche dalla presenza di alcuni cuscini di forma variabile, con i quali è possibile creare e sostenere i diversificati giochi motori e costruttivi dai bambini. È uno spazio volto a sviluppare abilità via via più specializzate in riferimento a movimento (camminare, correre, saltare ecc.), coordinazione ed equilibrio. In un'attigua nicchia è a disposizione materiale costruttivo (cubetti e listelle in legno) per la rielaborazione di alcuni giochi corporei, favorendo nei bambini i primi processi di decentramento e simbolizzazione.



LABORATORIO PITTURA: vi si accede dalla palestra, allestito con tavoli e pannelli, in modo da offrire l'opportunità di vivere le esperienze sia sul piano orizzontale che verticale. Sono presenti materiali multisensoriali (tempere, colori a dita, acquarelli, pastelli, pennarelli, gessetti, matite; didò e farina bianca) e strumenti (spugne, rulli, spatole, pennelli di varie misure; stampini, mattarelli), per ampliare e arricchire le diversificate esperienze espressive e manipolative dei bambini. Materiale ed attrezzi vengono utilizzati in modo libero, nella postura che ciascun bambino privilegia; in questo modo ogni attività ha un'evoluzione e una creatività personale. Un piccolo lavandino consente ai bambini di lavare le mani e facilita la pulizia dei diversi strumenti utilizzati.

SEZIONE GIOCO: vi si accede dal laboratorio e/o dalla palestra, rivestito con l'evaplast, è in allestimento uno spazio attrezzato con balle di paglia, utilizzate sia per il movimento che per la manipolazione, con materiale a disposizione per riempire e svuotare .

SERVIZI (3): vi si accede dalla sezione gioco, è predisposto e organizzato analogamente come gli altri bagni con fasciatoi, water e lavandini a misura di bambino per condividere momenti di cura e favorire le prime autonomie.

GIARDINO: con ampie zone d'ombra e diversi punti di accesso, offre variegate possibilità di gioco:

- Zona manipolazione: delimitata da un telo aereo che rende più raccolto lo spazio, è costituita da 5 fioriere grandi, disposte in modo circolare, contenenti terra, cortecce e attrezzi in acciaio. Due bobine di legno forniscono dei piani d'appoggio per il gioco con il materiale naturale, sostenente l'osservazione, il piacere del contatto, la ricerca e lo sviluppo di capacità cognitive via via sempre più elaborate
- Zone motorie: attraverso materiale diversificato (porzioni di tronco, bobine in legno, scatoloni di diverse grandezze, amache) i bambini sperimentano percorsi, salti, equilibrio/disequilibrio, dondolio, attività di costruzione/distruzione, problem solving
- Sabbioniera con attrezzi
- Fontanella per giochi con l'acqua
- Collinetta naturale per arrampicarsi, rotolare, sperimentare altezze
- Pista per moto e macchinine



2) Gli spazi ad uso degli adulti

UFFICIO: arredato con scrivania, sedie, armadiatura, bacheche e dotato di diverse strumentazioni (pc, fotocopiatrice, telefono) necessarie allo svolgimento di compiti di tipo amministrativo. Può essere anche luogo d'incontro per colloqui individuali con i genitori

SPOGLIATOIO PERSONALE: luogo in cui sono collocati gli armadietti individuali del personale educativo ed ausiliario, adibito quindi al cambio di vestiario degli operatori

LABORATORIO PERSONALE: spazio pensato per la pausa del personale, arredato con bacheca per le comunicazioni, tavolo, sedie, arredi contenenti materiali diversificati per realizzare semplici sussidi didattici o d'allestimento dell'ambiente

In periodo emergenziale Covid 19, il laboratorio è stato individuato anche come spazio per l'isolamento di soggetti con sintomi prima dell'allontanamento dal nido

ANTIBAGNO E SERVIZI IGIENICI PER DISABILI: l'antibagno è dotato di armadi in cui sono collocati materiali per la pulizia

WC: servizi igienici per il personale di cucina

LAVANDERIA: ospita un essiccatoio, due lavatrici, attrezzi e materiali per la pulizia degli ambienti ed un mobile sul cui piano piegare la biancheria asciutta

RIPOSTIGLIO: dotato di una scaffalatura in cui è collocato il materiale necessario per il funzionamento del servizio (rotoli di carta, sacchetti dello sporco, pannolini ecc)

LOCALE TECNICO: in cui sono collocati il quadro elettrico e dell'allarme

CUCINA: arredata con strutture, utensili, macchinari (frigorifero, lavastoviglie), luogo finalizzato alla porzionatura dei pasti, provenienti dalla ditta appaltatrice. È sottoposta periodicamente a controlli da parte del Servizio Ristorazione del Comune di Brescia. Annesso alla cucina vi è un piccolo locale adibito a dispensa.



PRANZO PERSONALE: adiacente alla cucina, è arredato con tavoli, sedie e credenze chiuse, contenenti stoviglie e posate per il pranzo del personale. Lungo due pareti perimetrali sono collocati mobili chiusi nei quali sono stoccati materiali di uso quotidiano (biancheria e prodotti per l'igiene dei bambini) e un armadio blindato

TEMPI: LA GIORNATA AL NIDO

Il tempo al nido Scoiattolo è organizzato, ma disteso: gioco, attività e momenti di routine si alternano secondo uno schema che si ripete quotidianamente, in modo regolare e prevedibile, dando ai bambini e alle bambine la possibilità di vivere con serenità e sicurezza la propria giornata. In specifico:

- 07.30 - 09.00 Accoglienza e gioco in salone e palestra
- 09.00 - 10.30 Attività per "Spazi aperti" o in piccolo gruppo strutturato
- 10.30 - 10.45 Cambio e preparativi per il pranzo
- 11.00 - 11.30 Pranzo
- 11.30 - 12.00 Cambio e preparativi per il riposo
- 12.00 - 14.30 Riposo

Entro le 12.30 uscita dei bambini iscritti part-time del mattino

14.00: entrata dei bambini iscritti part-time del pomeriggio

- 14.30 - 15.00 Risveglio e cambio
- 15.00 - 15.30 Uscita dei bambini del tempo pieno / Gioco in palestra per i bambini del prolungato
- 15.30 - 15.45 Merenda
- 15.45 - 16.45 Attività del pomeriggio
- 16.45 - 17.00 Cambio
- Entro 17.30 Uscita dei bambini iscritti al prolungato

INIZIATIVE PER LE FAMIGLIE

Il nido Scoiattolo pone particolare cura nella costruzione di un'alleanza educativa con le famiglie, sostenente il percorso di crescita di ciascun bambino, nel pieno rispetto della diversità dei ruoli. A tal fine sono previste, durante l'a.e., varie occasioni d'incontro che integrano e completano i quotidiani momenti di scambio tra educatrici e genitori.



Prima dell'inizio della frequenza:

- a marzo, open day: un pomeriggio di apertura del nido con possibilità di gioco per i bambini e una prima conoscenza degli spazi e del progetto educativo per i genitori;
- a giugno, un incontro assembleare con le nuove famiglie utenti;
- a settembre, colloquio individuale con l'educatrice di riferimento, prima dell'avvio dell'ambientamento.

Durante la frequenza:

- settembre e ottobre, incontro rivolto ai genitori del gruppo d'ambientamento insieme alla coordinatrice, nella quarta giornata d'avvio della frequenza;
- entro la fine del mese di ottobre, elezione dei Rappresentanti dei genitori;
- entro la metà del mese di dicembre, assemblee di sezione per presentare alle famiglie il Progetto educativo del nido;
- entro la fine del mese di aprile, assemblea di nido per restituire i diversi percorsi progettuali ai genitori;
- gennaio e maggio, colloqui individuali con i genitori (di norma, due per ciascun bambino). Le educatrici sono comunque sempre a disposizione per incontrare le famiglie qualora si presentassero esigenze particolari;
- a giugno, festa di fine anno e mostra fotografica restituente il percorso progettuale annuale.

Il calendario degli impegni con le famiglie viene esposto dalle educatrici nella bacheca dei genitori entro il 15 ottobre di ciascun anno

Ulteriori momenti di incontro, quali feste e laboratori che coinvolgano i genitori, possono essere organizzati durante l'anno, coerentemente con il piano dell'offerta formativa.

La coordinatrice educativa è a disposizione per eventuali incontri previo appuntamento attraverso i contatti esposti nella bacheca dei genitori.



IL PERSONALE E LA FORMAZIONE IN SERVIZIO

La formazione, organizzata dal Settore e dall'ente, rivolta a tutto il personale dei servizi educativi e scolastici comunali (coordinatrici, insegnanti ed educatrici), prevede oltre ai percorsi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro (corso primo soccorso, antincendio, sicurezza generale e specifica) e all'anticorruzione, anche un pacchetto di proposte formative su tematiche prettamente educative volte a potenziare le competenze professionali degli operatori, come di seguito indicato e sintetizzato in tabella.

Percorsi formativi	Coordinatori	insegnanti	educatrici
<i>Lo sviluppo del sistema integrato 0-6</i>	15 ore percorso specifico+ 22,5 ore (percorso con i gruppi)	15 ore	15 ore
<i>Tematiche educative su cui si focalizza la progettualità annuale dei servizi -. PAI, documentazione...- (1 incontro a livello di collegio cittadino)</i>	2 ore	2 ore	2 ore
<i>Inclusività (a livello collegiale, 2 incontri all'anno di 1 ora e 30)</i>	3 ore	3 ore	3 ore
<i>Elementi di qualità dei servizi (a livello di coordinamento, 1 incontro al mese di 2 ore)</i>	20 ore		
Totale	62,5 ore	20 ore	20 ore



ASPETTI IGIENICO – SANITARI E RELATIVI ALLA SICUREZZA

Diete speciali

È possibile con apposita richiesta da indirizzare all'Ufficio Ristorazione scolastica del comune di Brescia, richiedere la dieta speciale per motivi etnico religiosi, e/o culturali, nonché per allergie/intolleranze certificate da documentazione medica. Tutti i dettagli sono reperibili sul sito e nella "Carta dei servizi della Ristorazione scolastica" del Comune di Brescia.

Monili, cibi e bevande

Per motivi di sicurezza non è consentito ai bambini indossare catenine, braccialetti, cavigliere, orecchini e monili vari.

Gli alimenti somministrati ai bambini sono di esclusiva provenienza del Servizio mensa; non è perciò consentito introdurre nel nido qualsiasi tipo di alimento o bevanda.

Cambio e biancheria

Le bavaglie, la biancheria per i lettini e per l'igiene personale nonché i pannolini per il cambio sono in dotazione di ogni struttura. Bavaglie, manopole e asciugamani per l'igiene personale vengono lavate ogni giorno, mentre la biancheria per i lettini settimanalmente.

MALESSERE DEL BAMBINO AL NIDO, RIENTRO DA ASSENZA E CASO DI MALATTIA

Un genitore o una delle persone delegate (di cui sono stati forniti al nido i riferimenti telefonici e i documenti d'identità) deve essere sempre reperibile e prontamente disponibile per il ritiro del bambino/a su invito del personale educativo, qualora lo stesso presenti sintomi di malessere di particolare rilevanza che potrebbero rendere impossibile la permanenza al nido. Al riguardo il personale del nido si attiene alle indicazioni regionali descritte nel volumetto "Malattie infettive e comunità infantili" (si veda anche deliberazione n. VII/18853), reperibile sul sito di Regione Lombardia e alle ulteriori indicazioni di ATS in vigore.

Si richiede la collaborazione nel comunicare quanto prima il rientro del bambino, in ogni caso non oltre le ore 8.30 del giorno del rientro.

L'autocertificazione per riammissione alla frequenza dopo un'assenza per malattia o per altra ragione personale/famigliare, è obbligatoria ed è reperibile sul sito del Comune di Brescia.



L'autocertificazione deve essere compilata a casa e consegnata contestualmente all'ingresso del bambino al nido.

PIANO DI EMERGENZA E PROVE DI EVACUAZIONE

Il nido Scoiattolo è dotato di un piano di emergenza, esposto nella bacheca sicurezza della stanza segreteria e nella bacheca genitori, così come la composizione della squadra di emergenza con i relativi compiti. La squadra di emergenza viene aggiornata annualmente per tener conto degli avvicendamenti di personale. Il personale è formato secondo la normativa prevista dal d. lgs. 81/2008 e successive modifiche.

Sono previste tre prove d'evacuazione nel corso dell'anno educativo, da programmare in diversi momenti della giornata e con il coinvolgimento degli operatori di cooperativa presenti. La prima prova viene effettuata entro la fine del mese di ottobre.

PREVENZIONE DA SARS COV2

Per l'avvio dell'attività didattica ed educativa il Settore servizi per l'infanzia adotta per tutti i servizi le "Indicazioni strategiche definite dall'Istituto Superiore di Sanità" e le indicazioni in vigore di sanità pubblica fornite dall'ATS Brescia.

FARMACI

Il personale del nido non è autorizzato alla somministrazione dei farmaci ad eccezione dei "farmaci salvavita" per i quali i genitori devono attivare una procedura specifica di richiesta che coinvolge anche il pediatra del bambino/a; il personale educativo o la coordinatrice sono a disposizione per eventuali chiarimenti e per la consegna della modulistica necessaria. La procedura si conclude con una comunicazione formale da parte della dirigente del Settore.

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

All'interno del nido è consentito scattare fotografie o effettuare riprese solo da parte del personale educativo e/o dal referente del Laboratorio Audiovisivi del Settore Servizi per l'infanzia, debitamente autorizzati.



Genitori e famigliari possono scattare fotografie o effettuare riprese solo in occasione di feste o eventi che prevedano la presenza dei genitori. È vietato scattare fotografie o effettuare riprese in tutte le altre occasioni (ad esempio durante l'ambientamento).

ALLEGATI ALLA CARTA DEI SERVIZI

Per ciascun anno, vengono allegati alla Carta dei servizi il Libretto "iscrizioni asilo nido" (con estratti dalla delibera graduatorie e delibera rette) e il calendario scolastico dettagliato.