



COMUNE DI BRESCIA

Brescia, 29.11.2018

Ai Responsabili dei  
Settori/Unità di staff/Unità di  
progetto

e p.c.

Ai titolari di PO/AP  
Al Direttore Generale

**OGGETTO: Pratiche di concessione di contributi: termini di presentazione delle istanze e verifica dei documenti giustificativi della spesa.**

Nel richiamare la precedente circolare di questa Segreteria in tema di concessioni di contributi e patrocini del 22/12/2017 P.G. 0221425, avendo riscontrato nell'ambito dei controlli amministrativi che numerose istanze di contributo pervengono tuttora al di fuori dei termini previsti dal regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, si ricorda che, ai sensi dell'art. 9, comma 3, del suddetto regolamento:

- l'istanza di contributo deve essere presentata, in via normale, **entro il 31 dicembre dell'anno precedente** a quello in cui l'iniziativa, attività o manifestazione è programmata, se ha carattere ricorrente;
- nel caso l'iniziativa, attività o manifestazione si attui per la prima volta, l'istanza di contributo deve essere presentata **almeno sessanta giorni prima**.

Si raccomanda pertanto di segnalare agli istanti la necessità di presentare le domande di contributo nei termini previsti, o quantomeno di **motivare adeguatamente nell'istanza** il mancato rispetto dei suddetti termini, sollecitando in particolare i soggetti a cui il Comune eroga contributi ricorrenti a presentare l'istanza entro il 31.12.2018.

Con l'occasione si ricorda inoltre che la misura G1 del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2018-2020 prevede che ogni Settore che eroga contributi ai sensi del regolamento comunale **effettui dei controlli a campione sul 5% dei contributi concessi, mediante esibizione dei documenti giustificativi della spesa**: si invitano pertanto i Responsabili di Settore, qualora non l'avessero già fatto, ad attivarsi in tal senso.

**IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr.ssa Carmelina Barilla**

*Firmato – PG n. 0227041 del 30.11.2018*

L'originale del presente atto è detenuto agli atti del settore Segreteria generale e trasparenza

Settore Segreteria Generale e Trasparenza  
Piazza della Loggia, 3 - 25121 Brescia  
Tel. +39 030 297.7221-7223 – Fax +39 030.2977255  
[segrgen@comune.brescia.it](mailto:segrgen@comune.brescia.it)