

**MARCA DA BOLLO DA
€ 16,00 SE DOVUTA**

(La data del bollo, stampata sul con-
trassegno, deve essere uguale o ante-
cedente alla data del presente model-
lo)

oppure

**IMPOSTA DI BOLLO
ASSOLTA VIRTUALMENTE**

Autorizzazione n. prot.
78667 del 12.5.2016
Agenzia Entrate - Direzione Re-
gionale Lombardia - Sezione
Staccata Brescia

**RICHIESTA DI FINANZIAMENTO
PER ATTREZZATURE RELIGIOSE
AI SENSI DELLA L.R. n. 12/2005 E SS.MM.II.
(entro 30 giugno di ogni anno)**

E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445 DEL 28.12.2000

A VALERE SULL'ANNO

Spett.le Comune di Brescia
Settore Pianificazione Urbanistica
Via Marconi, 12
25128 Brescia

Il/la sottoscritto/a	<input type="text"/>				
nato/a a	<input type="text"/>	il	<input type="text"/>		
residente a	<input type="text"/>	Prov	<input type="text"/>	via	<input type="text"/>
C.F.	<input type="text"/>		<input type="text"/>		
<i>legale rappresentante della Parrocchia/Ente religioso</i>	<input type="text"/>				
C.F.	<input type="text"/>	P.IVA	<input type="text"/>		
tel.	<input type="text"/>	fax	<input type="text"/>	cell.	<input type="text"/>
e-mail	<input type="text"/>				
PEC	<input type="text"/>				

CHIEDE di accedere ai finanziamenti per attrezzature religiose, come ora determinati dall'art. 73 della L.R. n. 12/2005 del 16.2.2005, per eseguire l'intervento relativo a (*in-
serire breve descrizione*):

--

DICHIARA l'iniziativa/attività è assistita dai seguenti contributi oppure dichiarare che l'iniziativa non è assistita da alcun contributo (*si inserisca qui elencazione dei contributi o dichiarazione di assenza contributi*):

--

Si attesta che il suddetto intervento riguarda attrezzature religiose rientranti nella previsione della lettera dell'art. 71, comma 1, della L.R. n. 12/2005 (*fare riferimento alla lettera dell'articolo della legge, individuando la precisa tipologia in cui si riferisce l'opera da cofinanziare*), per il quale si richiede un finanziamento:

- annuale;
 pluriennale (allegare il programma degli stralci);

L'opera per la quale si richiede il finanziamento rientra tra quelle per le quali:

è richiesto il permesso a costruire, rilasciato in data (P.G. n.);

è richiesta la denuncia di inizio attività D.I.A. presentata in data (P.G. n.);

oppure

non è ancora stato richiesto il permesso a costruire;

non è ancora stata presentata la D.I.A.;

oppure

non necessita di alcun permesso a costruire;

non necessita di alcuna D.I.A.;

ALLEGA:

- documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- preventivo di spesa comprensivo di I.V.A.;
- progetto con tavole di inquadramento urbanistico che rapportino l'area al quartiere in cui la stessa è inserita, con indicazione della situazione dello stato di fatto e delle relative norme del P.G.T.;
- relazione tecnica illustrativa, per gli interventi di ristrutturazione, breve relazione sulle condizioni attuali dell'edificio e sull'importanza dello stesso dal punto di vista storico, artistico e architettonico (sottoscritta dal progettista);
- per le Parrocchie l'autorizzazione canonica per la presentazione della richiesta di partecipazione all'erogazione del contributo;

Brescia, li	<input type="text"/>	Firma (per esteso)	<input type="text"/>
--------------------	----------------------	---------------------------	----------------------

INFORMATIVA PRIVACY (ARTT. 13-14 REG. UE 2016/679)

In relazione ai dati personali (riferiti a "persona fisica") trattati dal Settore competente, si informano gli utenti che titolare del

tratta- mento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1 - dato di contatto protocollo gene- rale@pec.comune.brescia.it, dato di contatto del responsabile della protezione dei dati RPD@comune.brescia.it, il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la LTA srl con sede a Roma in Via della Conciliazione n. 10. I dati sono trattati per le finalità istituzionali del Comune di Brescia. I dati personali trattati sono raccolti presso l'interessato (persona a cui si riferiscono i dati).

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici po- teri Il trattamento dei dati è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante.

Il trattamento dei dati riguarda dati personali resi manifestamente pubblici dall'interessato.

Il Comune NON si avvale, per il trattamento, di soggetti terzi quali responsabili del trattamento.

Gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori e necessari per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi. Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici.

Il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali.

Vengono trattate le seguenti categorie di dati: assegnazione contributi (dati personali, dati bancari).

La comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare

i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa.

I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione.

Il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione possono comportare il rigetto dell'istanza presentata. Il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel ri- spetto della riservatezza degli stessi.

Gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla cancella- zione (ove i dati non siano corretti), alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy, alla portabilità dei dati entro i limiti ed alle condizioni specificate nel capo III del Reg.UF 2016/679. La pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normati- va, tenendo conto della tu- tela della riservatezza delle persone.

Per presa visione:

Brescia, li

Firma (per esteso)