



AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DELLA MISURA B2 A FAVORE DELLE PERSONE CON DISABILITÀ GRAVE E ANZIANI, COMUNQUE IN CONDIZIONE DI NON AUTOSUFFICIENZA (MISURA B2-FNA) PER L'ESERCIZIO APRILE 2023-MARZO 2024

OGGETTO DELL'AVVISO

Con il presente Avviso il Comune di Brescia, in attuazione della DGR XI/7751/2022, sostiene le persone residenti a Brescia al proprio domicilio, con disabilità grave e/o in condizione di non autosufficienza. La Misura B2-FNA si concretizza in interventi di sostegno e supporto alla persona e alla sua famiglia tramite l'erogazione di buoni e/o voucher, al fine di garantire la permanenza della persona fragile al proprio domicilio e nel proprio contesto di vita.

BENEFICIARI DELLA MISURA E REQUISITI DI ACCESSO

Possono presentare domanda i cittadini in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- a) residenti a Brescia
- b) di qualsiasi età, al domicilio, che evidenziano gravi limitazioni della capacità funzionale che compromettono significativamente la loro autosufficienza e autonomia personale nelle attività della vita quotidiana, di relazione e sociale;
- c) in condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992 ovvero beneficiarie dell'indennità di accompagnamento, di cui alla legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988;
- d) con i seguenti valori massimi ISEE 2023 di riferimento:
 - ISEE sociosanitario (o del nucleo ristretto) fino a un massimo di € 25.000,00 per le persone adulte e anziane;
 - ISEE ordinario (del nucleo familiare) per i minori fino a un massimo di € 40.000,00
 - ISEE sociosanitario (o del nucleo ristretto) fino a un massimo di € 30.000,00 per Assegno all'Autonomia - Progetti di Vita indipendente.

COMPATIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ

L'erogazione del Buono Misura B2-FNA è compatibile con:

- interventi di assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata, Servizio di Assistenza Domiciliare;
- interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare
- ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
- ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori per massimo 90 giorni;
- sostegni Dopo di Noi;
- Bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex l.r. n. 15/2015

L'erogazione della Misura B2 è incompatibile con:

- i Voucher anziani e disabili (ex DGR n. 7487/2017 e DGR n. 2564/2019)
- accoglienza definitiva presso Unità d'offerta residenziali sociosanitarie o sociali (es. RSA, RSD,

- CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- Misura B1;
 - ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
 - contributo da risorse progetti di vita indipendente - PRO.VI - per onere assistente personale regolarmente impiegato;
 - presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018;
 - Home Care Premium/INPS HCP;

STRUMENTI E CONTRIBUTI EROGABILI

I contributi di seguito descritti sono alternativi e non sono cumulabili (l'uno esclude l'altro).

È possibile richiedere:

1. Buono a sostegno dell'assistenza e cura, garantita da personale dedicato regolarmente impiegato o acquisito tramite soggetto terzo per almeno 20 ore settimanali, di persone adulte con disabilità di età compresa tra i 18 e i 64 anni. Valore massimo mensile del buono € 400,00;
2. Buono a sostegno del caregiver familiare di persone adulte con disabilità di età compresa tra i 18 e i 64 anni. Valore massimo mensile del buono € 300,00;
3. Buono a sostegno dell'assistenza e cura, garantita da personale dedicato regolarmente impiegato o acquisito tramite soggetto terzo per almeno 20 ore settimanali, di anziani non autosufficienti di età maggiore di 64 anni. Valore massimo mensile del buono € 400,00
4. Buono a sostegno del caregiver familiare di persone anziane non autosufficienti di età maggiore di 64 anni. Valore massimo mensile del buono € 150,00;
5. Assegno all'Autonomia per Progetto di vita Indipendente per persone con disabilità grave, che intendono realizzare il proprio progetto di vita indipendente senza il supporto del caregiver familiare, ma con l'ausilio di un assistente personale autonomamente scelto e regolarmente impiegato per almeno 20 ore settimanali. Valore massimo mensile del buono € 800,00;
6. Voucher sociale per sostenere la vita di relazione di minori con disabilità con progetti di natura educativa/socializzante che favoriscano il loro benessere psicofisico. Numero massimo voucher assegnabili 3 del valore nominale pari a € 500,00;

(Non sono finanziabili con la tipologia di voucher sopradescritti i costi relativi ad attività connesse alla frequenza scolastica ivi compreso pre e post scuola, attività di trasporto e costi sanitari e sociosanitari)

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande devono essere presentate esclusivamente on line, collegandosi agli appositi moduli digitali, a partire dal giorno di pubblicazione del presente Avviso e fino alle **ore 23:59 di 27/04/2023 per gli strumenti di cui ai punti 1-2-3-5-6 del precedente paragrafo e fino alle ore 23:59 di 12/05/2023 per lo strumento di cui al punto 4.**

I moduli sono accessibili dal sito istituzionale del Comune utilizzando la piattaforma Welfarex tramite:

Homepage sito Comune di Brescia > Aree Tematiche > Servizi alla Persona e Famiglie > Contributi ed Agevolazioni > Misura B2-Fondo Non Autosufficienza 2022

o al seguente link diretto:

<https://solidali.welfarex.it/ambito-di-brescia>

L'istanza deve essere presentata, sia dalle persone già beneficiarie della misura nell'annualità precedente sia da quelle di nuovo accesso.

La domanda on-line viene compilata sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000.

SUPPORTO ALLA COMPILAZIONE

Dalla data di pubblicazione del presente Avviso è possibile richiedere supporto alla compilazione della domanda, contattando il Servizio Sociale Territoriale di residenza ai numeri e negli orari sotto indicati:

Dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00:

| ZONA | RECAPITI |
|------------|----------------------------------|
| SST NORD | 3341007744/030-2978012/8013/8093 |
| SST SUD | 030-2978066 |
| SST OVEST | 334-1009476 - 030.2977032 |
| SST EST | 030-2977093 |
| SST CENTRO | 030-2977445/7447 |

MODALITA' DI FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DEGLI AVENTI DIRITTO

Alla chiusura del presente Avviso si procederà alla formazione di graduatoria provvisoria riferita ad ogni tipologia di buono/voucher, sulla scorta delle autodichiarazioni rese dagli istanti e della documentazione allegata.

Successivamente si procederà con la verifica dei requisiti dichiarati e della documentazione fornita e/o già in possesso dell'Amministrazione Comunale. Terminata l'istruttoria delle domande verranno pubblicate le graduatorie degli ammessi alla valutazione multidimensionale e definizione del Progetto Individuale (PI).

Saranno inoltre pubblicati gli elenchi di eventuali domande ammesse e non finanziate e/o domande non ammesse.

CRITERI DI DEFINIZIONE DELLE GRADUATORIE

| BUONO A SOSTEGNO PERSONE ADULTE (18-64 ANNI) CON ASSISTENTE FAMILIARE (badante) | | |
|---|---|----------------|
| | CRITERI | PUNTEGGI |
| a) | Persona in condizione di gravità comma 3 art. 3 Legge 104/92 e titolare dell'indennità di accompagnamento Legge 18/1980; | 2 punti |
| b) | Persone che beneficiano di interventi o di sostegni integrativi di carattere assistenziale erogati da enti pubblici, privati o da Enti previdenziali (DDN, PROVI) | - 2punti |
| c) | Persone frequentanti Servizi Diurni (CDD, CSE, SFA, SDI di gruppo e individuale) | - 5 punti |
| d) | Valore ISEE (ISEE 0€ 6 punti; ISEE 25.000 € 0 punti) | da 0 a 6 punti |
| e) | Personale assunto o acquisito tramite soggetto terzo settori a 25 o più ore; | 1 punto |
| f) | Persone già beneficiarie della Misura B2 per la medesima tipologia | 10 punti |

| BUONO A SOSTEGNO PERSONE ADULTE CON CAREGIVER FAMILIARE | | |
|---|--|----------------|
| | CRITERI | PUNTEGGI |
| a) | Persona in condizione di gravità comma 3 art. 3 Legge 104/92 e titolare dell'indennità di accompagnamento Legge 18/1980; | 2 punti |
| b) | Personale che beneficiano di interventi o di sostegni integrativi di carattere assistenziale erogati da enti pubblici, privati o da Enti previdenziali (DDN, PROVI) | - 2punti |
| c) | Personale frequentanti Servizi Diurni (CDD, CSE, SFA, SDI di gruppo e individuale) | - 5 punti |
| d) | Valore ISEE (ISEE 0€ 6 punti; ISEE 25.000 € 0 punti) | da 0 a 6 punti |
| e) | Personale già beneficiarie della Misura B2 per la medesima tipologia | 2 punti |

| BUONO A SOSTEGNO PERSONE ANZIANE (> 64 ANNI) CON ASSISTENTE FAMILIARE (badante) | | |
|---|--|----------------|
| | CRITERI | PUNTEGGI |
| a) | Persona in condizione di gravità comma 3 art. 3 Legge 104/92 e titolare dell'indennità di accompagnamento Legge 18/1980; | 2 punti |
| b) | Personale assunto o acquisito tramite soggetto terzo settori a 25 o più ore; | 1 punto |
| c) | Valore ISEE (ISEE 0€ 6 punti; ISEE 25.000 € 0 punti) | da 0 a 6 punti |
| d) | Personale già beneficiarie della Misura B2 per la medesima tipologia | 10 punti |

| BUONO A SOSTEGNO PERSONE ANZIANE (>64 anni) CON CAREGIVER FAMILIARE | | |
|---|--|----------------|
| | CRITERI | PUNTEGGI |
| a) | Persona in condizione di gravità comma 3 art. 3 Legge 104/92 e titolare dell'indennità di accompagnamento Legge 18/1980; | 2 punti |
| b) | Valore ISEE (ISEE 0€ 6 punti; ISEE 25.000 € 0 punti) | da 0 a 6 punti |
| c) | Personale già beneficiarie della Misura B2 per la medesima tipologia | 2 punti |
| d) | Persona di età ≥ a 80 anni | 2 punti |
| e) | In caso di parità di punteggio nella formazione delle graduatorie verrà presa in considerazione l'anzianità | |

| ASSEGNO ALL'AUTONOMIA PER PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE | | |
|---|---|----------------|
| | CRITERI | PUNTEGGI |
| a) | Persona in condizione di gravità comma 3 art. 3 Legge 104/92 e titolare dell'indennità di accompagnamento Legge 18/1980; | 2 punti |
| b) | Personale che beneficiano di interventi o di sostegni integrativi di carattere assistenziale erogati da enti pubblici, privati o da Enti previdenziali (DDN, PROVI) | - 3punti |
| c) | Valore ISEE (ISEE 0€ 6 punti; ISEE 30.000,00 € 0 punti) | da 0 a 6 punti |
| d) | Personale già beneficiarie della Misura B2 per la medesima tipologia | 10 punti |

| VOUCHER SOCIALI PER MINORI | | |
|----------------------------|--|-----------------|
| | CRITERI | PUNTEGGI |
| a) | Età minore (0 anni 1 punto; 17 anni 17 punti) | Da 0 a 17 punti |
| b) | Valore ISEE (ISEE 0€ 17 punti; ISEE 40.000 € 0 punti)- | da 0 a 17 punti |
| c) | Famiglia mono-genitoriale | 3 punti |

In caso di parità di punteggio nella formazione delle graduatorie verrà presa in considerazione l'ordine cronologico di presentazione della domanda (data e ora).

CONTROLLI

Il Comune di Brescia effettuerà i controlli sulle dichiarazioni rese, ai fini della verifica del possesso e della permanenza dei requisiti richiesti.

Qualora dai controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il richiedente decadrà dai benefici eventualmente concessi sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000.

Si ricorda che le dichiarazioni non veritiere costituiscono reato punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000).

OBBLIGHI PER TUTTI I BENEFICIARI

Il beneficiario/soggetto richiedente ha l'obbligo di comunicare al Comune di Brescia ogni variazione che comporti il venir meno dei requisiti di accesso o qualora intervenga una situazione di incompatibilità tra quelle sopradescritte.

SOSPENSIONE E DECADENZA DEL BUONO

Il buono verrà sospeso in caso di ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori per massimo 90 giorni;

Inoltre, il buono/voucher decade:

- in caso di trasferimento della residenza in altra Regione, decesso del beneficiario o in caso di attivazione di altro beneficio/misura incompatibile con il presente sostegno;
- cessazione del rapporto di lavoro del personale dedicato senza procedere a nuova assunzione, qualora previsto dai requisiti;

In tal caso il beneficio decade dal primo giorno del mese successivo a quello in cui vengono meno le condizioni che hanno determinato il diritto all'assegnazione.

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL BUONO E ASSEGNAZIONE DEI VOUCHER MINORI

L'erogazione della Misura B2 si realizza su 12 mesi e il riconoscimento del beneficio decorre dalla data di approvazione della graduatoria, quindi per il periodo aprile 2023 – marzo 2024.

La prima erogazione dei buoni e l'assegnazione dei voucher minori avverranno solo a seguito della condivisione e sottoscrizione del Progetto Individualizzato e comprenderà, solo per i buoni, le mensilità a far corso dalla data di approvazione delle graduatorie.

NOTA BENE: Non verranno liquidati buoni a sostegno dell'assistenza e cura garantita da personale dedicato regolarmente impiegato o acquisito tramite soggetto terzo, in assenza dell'invio della documentazione attestante le spese sostenute. (buste paga, quietanza bollettino contributi INPS, etc.)

Onde evitare l'attivazione di procedure di riscossione coattiva, si rammenta che il beneficiario/soggetto richiedente ha l'obbligo di comunicare al Comune di Brescia ogni variazione che comporti il venir meno dei requisiti di accesso.

LIMITAZIONI NELL'EROGAZIONE DEL BUONO:

I buoni subiranno le seguenti riduzioni:

- frequenza ai Servizi Diurni per anziani (centri diurni ecc.) con compartecipazione comunale: decurtazione di € 100,00/mese.
- frequenza ai Servizi Diurni per disabili (CDD, CSE, SFA, SDI di gruppo o individuale) con compartecipazione comunale: decurtazione di € 100,00/mese

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- **Attestazione ISEE 2023:** Alla domanda deve essere allegata l'attestazione ISEE Socio Sanitario in corso di validità;
- **Copia verbale:** che attesti condizione di gravità ai sensi del comma 3 dell'art. 3 della legge 104/92 oppure copia richiesta accertamento gravità inoltrata ad INPS ed in attesa di conclusione della procedura (nel caso l'esito dovrà essere comunicato tempestivamente al Comune di Brescia al fine di essere inserito nella graduatoria);

Qualora si tratti di verbale non definitivo deve essere prodotta copia dell'ultimo verbale con revisione in corso di validità;

- **e/o copia verbale:** che attesti titolarità dell'assegno di accompagnamento Legge 18/1980 Qualora si tratti di verbale non definitivo deve essere prodotto copia dell'ultimo verbale con revisione in corso di validità;
- **fotocopia** di documento d'identità in corso di validità sia del richiedente che del beneficiario se non coincidenti;
- **copia contratto assistente personale assunto** e/o acquisito tramite soggetto terzo per almeno 20 ore settimanali, ove previsto;
- **Schede ADL, IADL, TRIAGE e scheda fragilità minori;**

Qualora la documentazione in corso di validità, suddetta, sia già in possesso del Comune di Brescia – Settore Servizi Sociali, è facoltà del richiedente non allegare tale documentazione specificando per quali altri contributi/istanze/presa in carico è stata consegnata.

INFORMAZIONI

- Il presente Avviso è reperibile sul sito internet del Comune di Brescia;
- Responsabile del procedimento: Dirigente Responsabile dell'Unità di Staff Programmazione, Progettazione Sociale e Supporto Specialistico, dott.ssa Silvia Bonizzoni;
- L'istruttoria e l'erogazione del beneficio sono affidate al Settore Servizi Sociali
- Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento alla DGR n. 7751 del 28.12.2022 e ad eventuali successivi atti adottati da Regione Lombardia/ATS Brescia o ad eventuali FAQ;

INFORMATIVA PRIVACY - REG.UE 2016/679

In relazione ai dati personali (riferiti a "persona fisica") trattati da parte dell'Unità di Staff Programmazione, Progettazione Sociale e Supporto Specialistico e del Settore Servizi Sociali in esecuzione del presente Avviso, si informano gli utenti che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1 - dato di contatto protocollogenerale@pec.comune.brescia.it
- responsabile della protezione dei dati (DPO) è la LTA Srl con sede a Roma in Via della Conciliazione n.10 - dato di contatto RPD@comune.brescia.it
- dati sono trattati per le finalità istituzionali del Comune di Brescia
- dati personali trattati sono raccolti presso l'interessato e presso soggetti terzi;
- Fondamento di liceità dei trattamenti dei dati da parte degli uffici:
- Per il trattamento di dati ordinari: Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri
- Per il trattamento di dati "particolari" (ex sensibili):
 - Il trattamento dei dati è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante
 - Il trattamento dei dati riguarda dati personali resi manifestamente pubblici dall'interessato
 - In relazione a specifiche situazioni in cui non si verificano le predette condizioni, l'interessato presta il consenso al trattamento dei dati
- il Comune si avvale, per il trattamento dei dati, dei seguenti soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico : AD CGMoving – Sede Legale in via Barigozzi 24, Milano - Sede operativa: via Malta 8, Brescia;
- Gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori e necessari per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi
- Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici

- Il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali
- vengono trattate le categorie di dati indicati nel presente Avviso, a valere sul Fondo per le Non Autosufficienze 2022-esercizio 2023, e per tutte le attività utili alla conclusione del procedimento
- I dati trattati possono essere trasmessi alle seguenti categorie di soggetti: pubbliche amministrazioni, soggetti terzi quali responsabili del trattamento, sulla base di un contratto o altro atto giuridico
- Non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone, nemmeno la profilazione, fatto salvo l'utilizzo dei cookies come specificato all'interno del sito internet del Comune
- La comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa
- I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione
- Il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione possono comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo interessato ed all'erogazione del servizio
- Il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi
- Gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla cancellazione (ove i dati non siano corretti), alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy, alla portabilità dei dati entro i limiti ed alle condizioni specificate nel capo III del Reg.UE 2016/679
- La pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa, tenendo conto della tutela della riservatezza delle persone.

Brescia, 21/04/2023

La Responsabile dell'Unità di Staff Programmazione
Progettazione Sociale e supporto specialistico
dott.ssa Silvia Bonizzoni

(firmato digitalmente ai sensi art. 24

D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82)

